



Vilnius, 2025 m. kovo 26 d.

Ukmergės technologijų ir verslo mokykla

*2024 m. finansinių ataskaitų rinkinys,
nepriklausomo auditoriaus išvada ir audito ataskaita*



NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos dalininkui (-ams)

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome Ukmergės technologijų ir verslo mokykla (toliau – Įstaiga) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2024 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusį metų veiklos rezultatų ataskaita, pinigų srautų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įstaigos 2024 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar veiklos ataskaitos buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įstaigos veiklos ataskaita buvo parengta laikantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.



Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Vilnius, 2025 m. kovo 26 d.

UAB Apskaitos ir mokesčių konsultacijos
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001522

Atsakingas auditorius
Dainius Vaičekonis _____
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310



AUDITO ATASKAITA

I. ĮŽANGINĖ DALIS

Mes atlikome Ukmergės technologijų ir verslo mokykla (toliau – Įstaiga) 2024 m. gruodžio 31 d. metinių finansinių ataskaitų rinkinio, parengto pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir metinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS), auditą ir 2024 m. veiklos ataskaitos, kuri pridedama prie šio metinių finansinių ataskaitų rinkinio, patikrinimą. Už šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir veiklos ataskaitą yra atsakinga Įstaigos vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir įvertinti, ar veiklos ataskaitoje pateikti duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų rinkinio duomenis.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariamais audito metu nustatyti Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditą nėra siekiama nustatyti visus Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai Įstaigos dalininkui/dalininkams bei Įstaigos vadovybei ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

II. AUDITO APIMTIS

Įstaigos finansiniai metai yra kalendoriniai metai. 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinys apima laikotarpį nuo 2024 m. sausio 1 d. iki 2024 m. gruodžio 31 d. imtinai. Metinių finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiami 2-jų 2023 ir 2024 metų lyginamieji duomenys. Įstaigos metinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro:

- finansinės būklės ataskaita,
- veiklos rezultatų ataskaita,
- grynojo turto pokyčių ataskaita,
- pinigų srautų ataskaita,
- aiškinamasis raštas.

Auditą atlikome vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu, tarptautiniais audito standartais, kitais tikrinamuoju laikotarpiu galiojusiais Lietuvos



Respublikos teisės aktais, audito įmonės praktika ir auditoriaus profesinėmis žiniomis bei auditoriaus savarankiškai pasirinktomis audito procedūromis.

III. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS

Remdamiesi mūsų atliktu auditu, 2025 m. kovo 26 d. auditoriaus išvadoje mes pateikėme besąlyginę auditoriaus išvadą apie Įstaigos 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinį.

IV. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS IR PASIŪLYMAI JO TOBULINIMUI

Įstaigos 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, VSAFAS ir bendraisiais apskaitos principais, darant prielaidą, kad veikla bus paremta veiklos tęstinumo principu.

Apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudaromos laikantis Įstaigos pasirinktos apskaitos politikos. Reikšmingų neatitikimų tarp Įstaigos taikomos apskaitos politikos ir finansinių ataskaitų sudarymo tvarkos pagal VSAFAS reikalavimus, audito atlikimo metu nepastebėjome.

V. ĮMONĖS VEIKLOS ATASKAITOS ATITIKIMO METINĖMS FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS

Mes atlikome Įstaigos 2024 metų veiklos ataskaitos, kuri yra pridedama prie audituoto 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinio, patikrinimą. Už šią ataskaitą ir veiklos planų bei prognozių prielaidas atsakinga Įstaigos vadovybė. Mūsų darbas veiklos ataskaitos atžvilgiu apsiribojo patikrinimu, ar joje pateikti duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų rinkinio duomenis ir neapėmė vadovybės vertinimų ir veiklos planų tikrinimo. Taip pat patikrinome ar veiklos ataskaita parengta vadovaujantis LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo reikalavimais. Remdamiesi atliktu patikrinimu, galime pareikšti, kad 2024 metų Įstaigos veiklos ataskaitoje nepastebėjome jokių reikšmingų neatitikimų lyginant su audituotu Įstaigos 2024 metų finansinių ataskaitų rinkiniu. Veiklos ataskaita parengta vadovaujantis LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo reikalavimais.

VI. VIDAUS KONTROLĖ

Už vidaus kontrolės sistemos efektyvumą, klaidų ir apgaulės išaiškinimą atsakinga Įstaigos vadovybė. Vadovybės gebėjimas tinkamai organizuoti Įstaigos veiklą, sukurti vidaus kontrolės sistemą, padėti užtikrinti jos efektyvumą, mažina riziką dėl galimų klaidų.



Vertindami Įstaigos kontrolės rizikos veiksnius atlikome reikalingas vidaus kontrolės vertinimo procedūras tam, kad galėtume spręsti, ar veikianti sistema sudaro pakankamą pagrindą tinkamai tvarkyti apskaitą ir finansinėms ataskaitoms parengti.

Audito atlikimo metu nenustatėme reikšmingos rizikos ir neapibrėžtumų, kurie galėtų daryti poveikį metinėms finansinėms ataskaitoms.

**VII. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUMATYTŲ ATSKIRUOSE
TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI**

Įstaigai specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose nėra.

VIII. KITI ĮSTAIGOS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI

Kitų Įstaigos valdymui svarbių dalykų audito metu nepastebėjome.

IX. KITI AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Kitų audito sutartyje numatytų dalykų nėra.

UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“ (*Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001522*)
Auditorius Dainius Vaičekonis (*Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310*)

2025 m. kovo 26 d.
Antakalnio g. 48A-206,
LT-10304 Vilnius

UKMERGĖS TECHNOLOGIJŲ IR VERSLO MOKYKLA

JONO CESEVIČIAUS 2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025-02-10 Nr. V7-45

Ukmergė

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Mokyklos strateginio plano ir 2024 metų veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai:

I STRATEGINĖ KRYPTIS. KOKYBIŠKO MOKYMO IR MOKYMOSI VISĄ GYVENIMĄ VYSTYMAS

Rezultatai:

Mokinių priėmimo į Ukmergės technologijų ir verslo mokyklą planas 2024–2025 m. m. pagal profesinio mokymo programas įvykdytas (planas – 355, priimta – 298), užpildytų valstybės finansuojamų profesinio mokymo vietų dalies rodiklis yra – 89 proc. Jis yra didesnis už ribinę (minimalią) skaitinę vertę – 80 proc. (1 rodiklis), esančią Profesinio mokymo įstaigų ir kitų profesinio mokymo teikėjų, vykdančių formalųjį profesinį mokymą, veiklos išorinio vertinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. V-316, 1 priede, 9 proc. punktais.

Pagal virėjo modulinę profesinio mokymo programą (P21101308) kartu su socialinių įgūdžių programa pradėjo mokytis 7 specialiųjų poreikių mokiniai, II kurse sėkmingai tęsia mokymąsi pagal šią programą 9 mokiniai. (Šaltiniai: Mokinių registras, m-klos el. TAMO dienyas).

2024 metais tęsiamas mokyklos 10 klasės 20 mokinių mokymas pagal pagrindinio ugdymo II dalį kartu su profesiniu ugdymu pagal eksperimentinę multimedijos techniko modulinę profesinio mokymo programą (kodas P42061101). Nuo 2024 m. rugsėjo 1 d. į devintą klasę priimta mokytis 16 mokinių. (pagal eksperimentinę multimedijos techniko modulinę profesinio mokymo programą, kodas P42061101). Mokiniai įgis pagrindinį, vidurinį išsilavinimą ir baigs profesinio mokymo programą, įgydami multimedijos techniko specialybę. Mokymas truks 4 metus (Šaltiniai: ŠVIS, Mokinių registras).

2024 m. gegužės 31 d. pasirašyta bendradarbiavimo sutartis tarp Ukmergės Antano Smetonos gimnazijos ir Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos. Joje numatyta kooperuoti savo žmogiškuosius išteklius, darbą, įgūdžius ir profesines žinias, siekiant užtikrinti mokiniams, kurie pasirinko mokytis pagal Žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo modulinės profesinio mokymo programos (M43081103) modulį „TR1 kategorijos traktorių vairavimas“ (kodas 3081112) sėkmingą ugdymo (-si) proceso organizavimą. Per LAMA BPO priėmimo sistemą mokytis TR1 modulio priimti mokytis 21 Ukmergės Antano Smetonos gimnazijos III klasės mokinys. Mokiniai, baigę atskirą modulį, gaus įgytą kompetenciją patvirtinantį pažymėjimą bei TR1 traktorininko teises.

2024 m. gegužės 31 d. taip pat pasirašyta bendradarbiavimo sutartis tarp Širvintų Lauryno Stuokos - Gucevičiaus gimnazijos ir Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos. Joje numatyta kooperuoti savo žmogiškuosius išteklius, darbą, įgūdžius ir profesines žinias, siekiant užtikrinti mokiniams, kurie pasirinko mokytis pagal Multimedijos techniko modulinės profesinio mokymo programos (P42061101) modulį „Skaitmeninės komunikacijos kanalų kūrimas ir vaizdo bei garso produktų publikavimas“ (kodas 406111202) sėkmingą ugdymo (-si) proceso organizavimą. Per LAMA BPO priėmimo sistemą mokytis modulio „Skaitmeninės komunikacijos kanalų kūrimas ir

vaizdo bei garso produktų publikavimas“ priimti mokyti 17 Širvintų Lauryno Stuokos - Gucevičiaus gimnazijos III klasės mokinių. Mokiniai, baigę atskirą modulį, gaus įgytą kompetenciją patvirtinanti pažymėjimą. (Šaltiniai: ŠVIS, Mokinių registras).

2024–2025 m. m. 100 proc. vykdomų profesinio mokymo programų yra modulinės. Įdiegtos 2 naujos modulinės profesinio mokymo programos:

Pedagogo padėjėjo profesinio mokymo programa, valstybinis kodas T54092201. Įstojusių mokinių skaičius – 24.

Individualios priežiūros darbuotojo profesinio mokymo programa, valstybinis kodas P43092302, T43092302. Įstojusių mokinių skaičius – 20. (Šaltinis: AIKOS).

- 2024–2025 m. m. 15,19% (mokinių dalis procentais nuo ataskaitiniais metais kvalifikaciją įgijusių įstaigos mokinių dalies) mokinių profesinis mokymas buvo organizuojamas pameistrystės mokymo forma. 2024 m. pabaigoje pameistrystės forma besimokančių mokinių dalies rodiklis proc. yra aukštesnis už Viešųjų profesinio mokymo įstaigų, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina Švietimo, mokslo ir sporto ministerija, veiklos rezultatų vertinimo 10 rodiklio 10.4. papunkčio rodiklį -15 proc., patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. vasario 23 d. įsakymu Nr. V-213 – 0.19 proc. punkto. Taip pat Pameistrystės forma besimokančių mokinių dalies rodiklis yra didesnis 13.3 proc. punkto už ribinę (minimalią) skaitinę vertę – 5 proc. (2 rodiklis), patvirtintą Profesinio mokymo įstaigų ir kitų profesinio mokymo teikėjų, vykdančių formalųjį profesinį mokymą, veiklos išorinio vertinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. V-316, 1 priede 10,19 proc. punkto (Šaltinis: ŠVIS, Mokinių registras).

- Mokyklos Medienos technologijų ir baldų gamybos inovacijų sektoriniame praktinio mokymo centre (SPMC) buvo vykdomas 3 kitų mokyklų 139 mokinių praktinis mokymas.

- 53,71 proc. mokyklos mokinių praktinį mokymą atliko kitų PMĮ sektoriniuose praktinio mokymo centruose (Šaltinis: PMĮ raštai mokyklai, mokyklos raštai kitoms PMĮ).

- Mokyklinius brandos egzaminus išlaikė 100 proc. abiturientų. 2023 – 2024 mokslo metais 25 % mokinių, besimokančių II kurse (12 klasėje) rinkosi laikyti valstybinius brandos egzaminus tai yra 5 proc. punkto daugiau negu 2022– 2023 m. m. 2023-2024 m. m. valstybinių brandos rezultatai yra aukštesnėje skalės dalyje: užsienio kalbos (anglų) vienas mokinis gavo 84 balus, 4 mokinių rezultatai yra 60-79 balų intervale, geografijos valstybinio brandos egzamino aukščiausias rezultatas 60 balų, lietuvių kalbos ir literatūros aukščiausias valstybinio brandos egzamino rezultatas yra 69 balai, matematikos valstybinio brandos egzamino aukščiausias rezultatas – 54 balai. Stebima tendencija, kad mokiniai vertina savo žinias ir tikslingai pasirinkę valstybinius brandos egzaminus demonstruoja savo žinias ir gebėjimus. (Šaltinis: Brandos egzaminų vertinimo rezultatų protokolai, Mokinių registras).

- Mokinių, kurių asmens įgytų kompetencijų įvertinimai yra „gerai“ (8 balai) arba „labai gerai“ (9 balai), arba „puikiai“ (10 balų), dalies rodiklis – 56,8 proc. punkto yra didesnis už ribinę (minimalią) skaitinę vertę – 25 proc., Profesinio mokymo įstaigų ir kitų profesinio mokymo teikėjų, vykdančių formalųjį profesinį mokymą, veiklos išorinio vertinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. V-316, 1 priedo 4 rodiklį. 2024 m. įgijo kvalifikaciją ir profesinio mokymo diplomus gavo 2,9 proc. punktų daugiau mokinių negu 2023 m. (Šaltinis: Kompetencijų vertinimo rezultatų protokolai, Mokinių registras).

- Vykdomas tęstinis suaugusiųjų mokymas. Užimtumo tarnybos klientams vykdoma 10 tęstinio bei pirminio mokymo programų . Per metus kvalifikaciją įgijo, mokosi ir siekia naują kvalifikaciją įgyti 57 asmenys siųsti Ukmergės, Širvintų, Jonavos, Anykščių užimtumo tarnybų.

Pagal formalias mokymo programas kvalifikaciją įgijo 229 asmenys. 118 – kai asmenų kvalifikacija suteikta darbinės patirties pripažinimo būdu. TR1 ir TR2 traktorininkų mokymai vyko 20 – čiai Lietuvos Kariuomenės Generolo Adolfo Ramanausko kovinio rengimo centro šauktinių.

Neformalus mokymas suaugusiems buvo vykdomas pagal 6 programas. Jose dalyvavo **293** asmenys. Mokykla į NŠPR įregistravo 4 Suaugusiųjų neformaliojo švietimo programas kurios patvirtintos ir parengtos Individualių mokymosi paskyrų sistemai, vykdančios ESF projektą „Kursuok“ 2025 metams.

Mokykloje aktyviai vykdomas Ukmergės, Širvintų, Jonavos, Anykščių, Utenos ir kitų regionų žemdirbių mokymas. Kompetencija verstis žemės ūkio veikla suteikta **57** asmenims. Mokymai buvo vykdomi savišvietos būdu. Augalų apsaugos produktų naudotojų ir platintojų mokymai įvykdyti **130** asmenų. (Šaltinis: Žemės ūkio ministerijos ir Valstybinės augalininkystės tarnybos patikros pažyma, Tęstinio mokymo skyriaus dokumentai, Mokinių registras, ŽMIKIS).

Mokykloje veikia vairavimo mokykla. **99** asmenims buvo vykdomi vairuotojų AM, A1, A2, A, B, BE, C, CE kategorijos vairavimo mokymai, **27** asmenims papildomas pradedančiųjų mokymas pažeidusių KET, papildomas vairuotojų mokymas po vairuotojo pažymėjimo praradimo mokymas, pradinė kvalifikacija vairuotojų motorinių transporto (priemonių kroviniams vežti EU 95, vairuotojų motorinių transporto priemonių kroviniams vežti EU 95 periodinio (35 val.) profesinio mokymo programos (Šaltinis: vairavimo mokyklos dokumentai).

Pasirašyta 2024 m. gruodžio 16 d. bendradarbiavimo sutartis su Trečiojo amžiaus universitetu, kurios tikslas aktyvus mokyklos ir TAU bendradarbiavimas, rengiant ir vykdančios neformalaus mokymo programas, skirtas asmenims, sulaukusiems senatvės pensijos, neformalus šių asmenų švietimas ir tęstinis mokymas (Šaltinis: bendradarbiavimo 2024-12-16 sutartis) Nr.7-373).

- Iš suaugusiųjų mokymo gautų lėšų dalis sudaro daugiau negu 4,9 proc. nuo ataskaitiniais metais įstaigos gautų valstybės biudžeto lėšų (Šaltinis: mokyklos 2024 m. finansinės ataskaitos teikiamos ŠMSM).

- Mokinių, dalyvaujančių neformaliojo švietimo būreliuose, 33,5 proc. nuo viso mokinių skaičiaus (Šaltinis: mokyklos el. TAMO dienynas).

- II STRATEGINĖ KRYPTIS. KOLEKTYVO KAITOS VALDYMAS, BENDRUOMENIŠKUMO UGDYMAS IR KOMPETENCIJŲ PLĖTOJIMAS

- 2024-12-31 dirbo 115 darbuotojų: 70 moterų ir 45 vyrai. Darbuotojų skaičius sumažėjo, nes 3 pensijinio amžiaus darbuotojai nutraukė darbo sutartis patiems prašant. (Šaltinis: personalo dokumentai).

Mokykloje dirba 67 pedagogai, 16 administracijos personalo darbuotojų, 32 pagalbinio aptarnaujančio personalo darbuotojai. Mokykloje dirba 22 darbuotojai, turintys magistro kvalifikacinį laipsnį. Mokykloje pedagogai vyrai sudaro 33 proc., o moterys – 67 proc. viso darbuotojų skaičiaus. Mokykla turi psichologą, dirbantį nepilnu krūviu, ir socialinį pedagogą bei karjeros specialistą, dirbantį 0,5 et. darbo krūviu bei mokinio padėjėją, dirbantį 0,75 et. darbo krūviu (Šaltinis: personalo dokumentai, Pedagogų registras).

Mokykloje dirbančių didžiausia mokytojų dalis yra 50–59 m. amžiaus – 41,67 proc., nes mokytojų kolektyvas iš esmės yra stabilus ir jaunesniais mokytojais nepasipildo. Duomenys rodo, jog reikia ieškoti jaunų bendrojo ugdymo dalykų ir profesijos mokytojų, kad būtų parengta vyresnių mokytojų pamaina. Kasmet ateina dirbti pagal terminuotas sutartis profesijos mokytojais keletas asmenų, tačiau pereiti dirbti nuolatinei nenori, nes netenkina darbo užmokestis. Ypač mokyklai reikia elektrikų, baldžių, automechanikos, metalo apdirbimo, statybos mokymo profesijos mokytojų, nes yra tik po vieną mokytoją. Labai reikalingas specialusis pedagogas, nes labai padaugėjo mokinių, kurie turi specialiųjų poreikių, tačiau jį rasti sunku, nes rajone nėra laisvų specialiųjų pedagogų (Šaltinis: personalo dokumentai, Pedagogų registras).

Direktorius pavaduotojo ugdymui ir gimnazijos skyriaus vedėjos iniciatyva 2024 m. sausio mėn. mokyklos Google diske buvo patalpinta apklausa mokytojams „2023-2025 metų prioritetinės kvalifikacijos tobulinimo sritys“. Mokytojai balsuodami pasirinko 3 sritis, kuriose kvalifikaciją numatoma tobulinti pirmiausiai: 1. skaitmeninių kompetencijų stiprinimas; 2. kompetencijų, reikalingų įtraukties principui įgyvendinti, tobulinimas; 3. ugdymo praktikos ir didaktikos kompetencijų

tobulinimas. Sudarytas ir patvirtintas metodinėje taryboje 2024 m. metinis kvalifikacijos tobulinimo planas pedagogams prioritetinėse kvalifikacijos tobulinimo srityse 2023–2025 m.

Pedagogai tikslingai renkasi veiklos tobulinimosi kryptis ir institucijas.

Didžioji dauguma įstaigos švietimo pagalbos specialistų ir pedagogų iki 2024-12-31 dalyvavo 6 mokymuose, skirtuose įtraukiojo ugdymo organizavimui, Praktinis dirbtinio intelekto panaudojimo pamokose, Privalumai ir iššūkiai dirbant su Z karta, Pedagogų psichologinis atsparumas šiandienos iššūkių kontekste (Šaltinis: mokyklos dokumentai, pedagogų asmens bylos, Pedagogų registras).

- Dalis bendrojo ugdymo dalykų mokytojų dalyvavo darbo pagal naujas mokymo programas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. Dėl didelės paklausos tik dalis mokytojų galėjo dalyvauti šiuose renginiuose, todėl jie dalijosi gautomis žiniomis su kitais kolegomis.

Pedagoginiai darbuotojai per 2024 m. tobulino kvalifikaciją 1957 val., t. y. 1 pedagoginiam darbuotojui teko 43,49 kvalifikacijos tobulinimo val. arba daugiau negu 5 dienos. Šis rodiklis viršija Švietimo įstatymo 49 straipsnio 1 dalies 2 punkto nuostatas (ne mažiau kaip 5 dienas per metus dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo programose ir renginiuose). (Šaltinis: pedagogų asmens bylos, Pedagogų registras).

2024 m. nepedagoginiai darbuotojai tobulino kvalifikaciją, jiems deleguotose veiklos srityse. Per metus nepedagoginiai darbuotojai tobulino kvalifikaciją 171 val., t. y. 1 darbuotojui teko 3,56 kvalifikacijos tobulinimo val. (Šaltinis: darbuotojų asmens bylos).

Mokykloje aktyviai dirba mokyklos taryba (kolegialaus valdymo organas), mokyklos savivaldos taryba, mokinių taryba, direkcinė taryba, mokytojų susirinkimas, metodinė taryba, metodinės grupės, kurios sprendžia aktualius klausimus tvirtina arba pritaria reikiamiems dokumentams (Šaltinis: protokolai).

Mokyklos korupcijos prevencijos koordinavimo ir kontrolės darbo grupė 2024 m. gruodžio 1 d. naudojant rekomenduotą klausimyną nustatė Ukmergės TVM atsparumo korupcijai lygį (AKL). AKL išvada, patvirtinta Ukmergės TVM direktoriaus 2024 m. gruodžio 16 d. įsakymu Nr. V-114 ir patalpinta į mokyklos svetainę:

http://www.ukvm.lt/bylos/veikla/Korupcijos_prevencija/Atsparumo_korupcijai_lygo_ivertinimas.pdf

- III STRATEGINĖ KRYPTIS. TIKSLINGAS INFRASTRUKTŪROS MODERNIZAVIMAS IR PALANKIOS EDUKACINĖS APLINKOS KŪRIMAS.

Rezultatai:

- **Mokykla kasmet modernizuoja infrastruktūrą, atnaujiną edukacines aplinkas** (Šaltinis: mokyklos turto ir įrangos inventORIZACIJOS apyrašai, mokyklos apžiūra).

Šviesolaidžiu tiekiamas 100 Mbps internetinis srautas (vyksta pasirengimas kelti greitoveiką iki 300Mbps). Įrengtas vietinis laidinis ir belaidis tinklas. Tinkle dirba penki serveriai (HTTP, SMTP, POP3, FTP, SMB paslaugos). Visi kompiuteriai prijungti prie interneto tinklo. Kompiuterizuotos ir iš dalies atnaujintos visos administracijos ir mokytojų darbo vietos. Aštuntus mokslo metus naudojamas elektroninis TAMO dienynas. Mokymo procese prioritetas teikiamas IT naudojimui. Yra penkios klasės su konferencijų įranga nuotoliniam mokymui, 3 komplektai mobilios konferencijų įrangos. Yra 14 specializuotų kompiuterių klasių, kurių kompiuteriuose įdiegtos naujausios operacinės sistemos Windows ir Microsoft Office programos. 2024 m. nupirkti 27 kompiuteriai, įranga skaitmeniniai foto studijai (fotoaparatai, objektyvai, apšvietimo komplektai, fonai), spalvoti plačiaformačiai spausdintuvai. Nupirktos ir įrengtos kabinetuose keturios interaktyvios lentos, dvi gautos iš NŠA. Kabinetuose yra 5 dokumentų kameros nuotoliniam mokymui (detaliai perteikia mokytojo atliekamus veiksmus). Kompiuterinis tinklas yra visuose kabinetuose ir dirbtuvėse. Sudarytos galimybės mokytojams ir mokiniams naudotis elektronine interaktyvia profesinio mokymo(si) medžiaga internete: elektrikams, automobilių mechanikams, multimedijos technikams, apdailininkams-statybininkams.

2024 m. Gauta vadovėlių bei informacinių metodinių leidinių, įrašytų į inventoriaus knygą –49 pav. 585 vnt. Kaina- 8,638,25 Eur. Išpirktos skaitmeninės mokymosi aplinkos „EDUKA klasė“ licencijos MOKYTOJUI-12 vnt. Kaina 180 Eur. ir 251 vnt. MOKINIUI. Kaina-4,769,00 Eur. Įsigyta skaitmeninė mokymo priemonė MOZABOOK CLASSROOM 1 licencija. Kaina - 120,00 Eur.

Vimeo platformoje įsigijome „MB Skanumynų akademija“ 20 vnt. video pamokų. Kaina - 317,00Eur. E-biblioteka nuolat pildoma nauja aktualia informacija. Šiais metais buvo įkelta 21 pozicija e-vadovėlių bei kitos mokymo/si procese reikalingos medžiagos. Bibliotekoje atidarytas Sensorinis kambarys, kuris nuolat sulaukia lankytojų.

Stiprinant praktinio mokymo bazę, 2024 metais įvairioms specialybėms įsigyta ilgalaikio turto: 20 naujų nešiojamų kompiuterių, 3 stiklinės lentos su interaktyviu ekranu, 4 suvirinimo aparatai, siuvimo mašina, traktoriukas su priekaba, gręžimo staklės, 3 interaktyvūs ekranai su konferencine vaizdo kamera, perforatorius, statybinis dulkių siurblys, Kovaco kampinis šepetys, daugiafunkcinis spalvotas kopijavimo aparatas, liofilizatorius su vakuuminiu siurbliu, 4 įrankių vežimėliai, automatinio vairavimo sistema, dronas, vairavimo mokymui automobilis ir daug trumpalaikio – įrangos ir įrankių.

Bendradarbiaujant su įmonėmis-partneriais, stipriai padidėjo laboratorijų aprūpinimas medžiagomis, kurios reikalingos atlikti mokomąsias praktikas. Šiais metais praktiniam mokymui UAB „Stancefabrikken“ padovanojo lazerinį suvirinimo aparatą, kuriame įdiegta naujausios kartos optinio pluošto lazerių technologija, vertė – 10 200 eurų. Šis aparatas pasižymi net 3–10 kartų didesne suvirinimo sparta ir užtikrina lygią bei gražią siūlę, suvirinimui reikia mažiau eksploatacinių medžiagų. Gauta paramos praktiniam profesiniam mokymui įvairiomis medžiagomis už 22,9 tūkstančius eurų.

Vykdoma Ekotechnologijų parko plėtra. Mokinių mokymui netradicinėje aplinkoje naudojama Ekotechnologijų klasė, kurioje praplėstos ir patobulintos erdvės mokinių mokymui netradicinėje aplinkoje. 2024 metais mokyklos Ekotechnologijų klasėje pastatytas geodezinių vietos duomenų stendas „Geodeziniai vietos duomenys“, pusiausvyros - balansavimo testas „Gervė“, teritorijoje išdėstyti 4 taktiliniai (liečiamieji) stendai „Vabzdžių vystymosi metamorfozės“, įrengti 2 ekspoziciniai stendai - kubai – juose eksponuojami miesto ir mokyklos mokinių meninių darbų parodos bei atlikti kiti plėtros darbai (Šaltinis: mokyklos inventorizacijos apyrašai).

Mokyklos dvi saulės elektrinės per 2024 m. pagamino 142742 kWh elektros energijos. Pastatyta ant šlaito prie mokyklos stadiono 67 kW saulės elektrinė per 2024 m. pagamino 72 761 kWh elektros energijos, tai leido sutaupyti apie 9000 eurų mokyklos biudžeto lėšų, kurios nukreiptos kitoms mokyklos reikmėms (Šaltiniai: el. skaitiklių parodymai, sąskaitos už el. energiją).

Centriniame pastate, Kauno g. 108, buvo suremontuotos buvo suremontuotos (atnaujintos) trys klasės, naujai įrengtas chemijos kabinetas.

Mokyklos teritorijoje nuolat prižiūrima veja, tvarkomi šaligatviai, sodinami nauji medeliai.

Mokyklos bendrabutyje kosmetiškai atnaujinti kambariai ir laiptinės.

Mokykla prisideda prie ukrainiečių apgyvendinimo, bendrabutyje šiuo metu gyvena 35 ukrainiečių. (Šaltinis: bendrabučio gyventojų sąrašas, ŠMS ministro 2023-12-20 įsakymas Nr. V-1583, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2024 m. liepos 3 d. nutarimas Nr. 563).

- IV STRATEGINĖ KRYPTIS. SOCIALINĖS PARTNERYSTĖS, BENDRADARBIAVIMO KULTŪROS, TARPTAUTIŠKUMO IR TINKLAVEIKOS ELEMENTŲ PLĖTOJIMAS.

Rezultatai:

Mokyklai suteikta „Erasmus“ akreditacija Nr.2020-1-LT01-KA120-VET-09469 profesinio mokymo srityje, 2021-03-01–2027-12-31 laikotarpiui, kuria pripažįstamas profesinio mokymo įstaigos veiklos pajėgumas įgyvendinti aukštos kokybės mobilumo projektus ir įvertinamos bei

remiamos jos pastangos pasiekti didesnio tarptautiškumo profesinio mokymo srityje per programą „Erasmus +“.

Taip pat mokyklai suteiktas Kokybės pažymėjimas, už puikų mobilumo projektų įgyvendinimą pagal „Erasmus“ akreditacijos profesinio mokymo srityje veiklą, galiojantis 2021-03-01–2024-02-29.

2024 m. mokykla kaip projekto rengėja ir koordinatorė vykdė/o 3 Erasmus + programos (KA121 veiklos) tarptautinius mobilumo projektus, skirtus profesiniam mokymui:

1. Akredituotas Erasmus + mobilumo projektas Nr.2022-1-LT01-KA121-VET-000057566. Projekto įgyvendinimo laikotarpis: 2022-06-01/2024-05-31. Projekto vertė:154.344,00 Eur. Projekte dalyvavo 66 įvairių specialybių mokiniai, kurie vyko/s į profesines stažuotes Lenkijoje, Italijoje, Ispanijoje, Maltoje, bei 4 profesijos mokytojai bei administracijos pareigūnai, kurie vyko į darbo stebėjimo vizitus Latvijoje, Italijoje.

2. Akredituotas Erasmus + mobilumo projektas Nr.2023-1-LT01-KA121-VET-000126082. Projekto įgyvendinimo laikotarpis: 2023-06-01/2024-08-31. Projekto vertė: 170.548,00 Eur. Projekte dalyvavo 68 įvairių specialybių mokiniai, kurie vyko/s į profesines stažuotes Lenkijoje, Italijoje, Graikijoje, Maltoje, bei 4 profesijos mokytojai bei administracijos pareigūnai, kurie vyko/vyks į darbo stebėjimo vizitus Graikijoje.

3. Akredituotas Erasmus + mobilumo projektas Nr. 2024-1-LT01-KA121-VET-000208872. Projekto įgyvendinimo laikotarpis : 2024-06-01/2025-08-31. Projekto vertė: 196.050,00 Eur. Projekte dalyvauja 60 mokinių, kurie vyko/s į profesines stažuotes verslo įmonės Lenkijoje, Italijoje, Maltoje, Kipre ir 4 profesijos mokytojai bei 2 administracijos pareigūnai, kurie vyko/s į darbo stebėjimo vizitus Madeiroje (Portugalija), Lenkijoje bei anglų kalbos tobulinimo kursus Kipre.

Visi mokykloje įgyvendinami tarptautiniai Erasmus + mobilumo projektai atitinka Ukmergės TVM Tarptautiškumo strategijos pagrindinį tikslą – plėtoti tarptautinę dimensiją, profesinio mokymo kokybei gerinti ir konkurencingumui užtikrinti, siekiant parengti būsimuosius specialistus gyvenimui ir darbui globaliame pasaulyje. Įgyvendinami tarptautiniai projektai, tiesiogiai prisideda prie Ukmergės TVM strateginio plano pagrindinio tikslo įgyvendinimo – tobulinti mokinių bei profesijos mokytojų (administracijos pareigūnų bei kitų su profesiniu mokymu susijusių darbuotojų) profesines žinias, praktinius bei socialinius įgūdžius, tarptautines kompetencijas, siekiant užtikrinti sėkmingą būsimųjų darbuotojų integraciją į šiuolaikinę darbo rinką bei visuomenę.

2024 m. Erasmus + programos tarptautinių mobilumo projektų bei kitų tarptautinių veiklų įgyvendinimas buvo labai sėkmingas. 2024 m. buvo planuota į stažuotes užsienyje išsiųsti 40 mokinių. Nuo 2024 m. sausio mėn. iki 2024 gruodžio mėn. įgyvendinat anksčiau paminėtus Erasmus + mobilumo projektus, į stažuotes užsienyje išvyko 58 įvairių specialybių mokinių.

2024 m. buvo planuota, kad į darbo stebėjimo vizitus užsienyje išvyks 6 profesijos mokytojai ir administracijos pareigūnai. Nuo 2024 m. sausio mėn. iki 2024 gruodžio mėn. įgyvendinat anksčiau paminėtus Erasmus + mobilumo projektus į darbo stebėjimo vizitus bei profesinės kompetencijos tobulinimo kursus užsienyje išvyko 4 profesijos mokytojai ir 2 administracijos darbuotojai. Atsižvelgiant į pasiektus projektų įgyvendinimo rodiklius, galime daryti išvadą, kad projektų įgyvendinimas buvo labai sėkmingas.

Mokykla dalyvauja projekte „Inovatyvios popjūtinio laikotarpio technologijos dirvožemiui atkurti“ Nr. 35 BV-kk-20-I-11476-PROD Mokykloje dirbantis konsultantas moko ir konsultuoja jaunuosius žemdirbius kaip gerinti dirvožemį, atlikti bandymus. Atliekami bandymai mokyklos mokomajame ūkyje.

Mokyklos bendruomenės nariams pateikiama informacija apie mokinių pasiekimus, skelbiami kiti pranešimai mokiniams, mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams) ir kt.

2024 m. spalio mėnuo buvo paskelbtas mokyklos bendruomenės telkimo ir vystymo mėnesiu. Jo metu vyko daug renginių: grupių ir klasių mokinių, tėvų ir mokytojų susirinkimai, atvirų durų dienos, neformalūs susitikimai, konkursai, varžybos.

Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos, Ukmergės švietimo pagalbos tarnybos iniciatyva nuo 2024 m. spalio 7 d. iki 2024 gruodžio 5 d. vyko kūrybinis projektas „Mano svajonių profesija“. Projekto tikslas – rajono priešmokyklinio ir vyresniojo ikimokyklinio amžiaus vaikų meninės raiškos, kūrybinių gebėjimų, meilės ir pagarbos profesijai ugdymas, puoselėjimas. Projekto dalyviai – Ukmergės rajono ugdymo įstaigų priešmokyklinio ir vyresniojo ikimokyklinio amžiaus (5-6 m.) vaikai ir jų mokytojai.

Viso buvo gauta virš 150 piešinių. **Jie nuskanuoti ir patalpinti elektroninėje piešinių knygoje.**

Nuoroda:

<https://read.bookcreator.com/twnS3fhn1hgBQZ1rT0PQOzTSbvl1/mP-0G7OBTJePpS7kwPsxHA>

Kūrybinio projekto „Mano svajonių profesija“ darbų paroda eksponuojama Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos elektroninėje svetainėje <http://www.ukvm.lt> nuo 2024 m. lapkričio 15 d.

Baigiamasis kūrybinio projekto „Mano svajonių profesija" renginys vyko gruodžio 12 d. Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos sporto komplekse. Šventėje dalyvavo beveik 300 vaikučių ir mokytojų

Ukmergės rajono savivaldybės meras Darius Varnas pasveikino visus vaikus ir mokytojus, pasidžiaugė vaikų svajonėmis, palinkėjo visiems geros nuotaikos ir visus vaikus apdovanojo saldainiais.

Šventėje gerą nuotaiką ir emocijas kūrė Pepės Vilaitės komanda.

Ukmergės technologijų ir verslo mokykloje 2024 m. spalio 22 d. vyko verslo pusryčiai „Švietimo ir verslo bendradarbiavimas: iššūkiai ir realybė". Renginys subūrė verslo, švietimo ir savivaldos atstovus, siekiant aptarti glaudesnę šių sektorių bendradarbiavimą bei spręsti aktualiausias problemas.

Verslo pusryčiuose dalyvavo ir įkvepiančius pranešimus pristatė LR Ekonomikos ir inovacijų ministerijos viceministrė Erika Kuročkina, Ukmergės rajono savivaldybės meras Darius Varnas, Triple O Consulting“ konsultantė, personalo valdymo ekspertė, psichoterapeutė ir psichologė Inga Staniūnė, „Erasmus jauniems verslininkams“ projekto koordinatorė Lietuvoje Greta Šimukauskaitė, teisininkas, APB „Avocad“ advokatas, partneris Egidijus Langys, Užimtumo tarnybos Ukmergės skyriaus vedėja Edita Mončinskienė ir Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos direktorius Jonas Cesevičius.

Svarbiausi pranešimų ir diskusijų akcentai buvo darbo rinkos poreikiai, jaunimo profesinis orientavimas bei praktinio mokymo svarba, ruošiant kvalifikuotus specialistus. Ukmergės technologijų ir verslo mokykla dar kartą įrodė savo svarbą regionui, skatindama aktyvų verslo ir švietimo dialogą.

Verslo pusryčių dalyviai taip turėjo galimybes susipažinti su Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos mokymo programomis bei apžiūrėti mokyklos patalpas ir pamatyti kokiomis sąlygomis rengiami būsimi specialistai bei mokyklos partnerių pristatytais naujais automobiliais, paslaugomis (Šaltinis: mokyklos interneto svetainė, facebook).

129 bendradarbiavimo su įmonėmis sutartys didina galimybę atlikti gamybinę praktiką darbinėje veikloje, susipažįstant su moderniausia įranga ir įrankiais bei socializuotis darbo rinkoje, mokyklos mokytojų profesiniam tobulinimuisi, teikti informaciją mokyklai apie trūkstančių specialistų/darbuotojų poreikį, teikti siūlymus mokyklai dėl specialistų/darbuotojų rengimo tobulinimo, rengti bendras konferencijas, vykdyti mokymus, teikti konsultacijas, telkiant mokyklos ir įmonių darbuotojus ilgalaikiai bendrai veiklai, mokyklos interneto svetainėje pristatyti įmonę, viešinti šalių bendradarbiavimo rezultatus, dalyvauti bendroje projektinėje veikloje, tirti darbo rinkos poreikius.

2024 metais pasirašytos bendradarbiavimo sutartys dėl bendradarbiavimo organizuojant mokymą pagal modulinės profesinio mokymo programos modulį:

Nr. V7-198 tarp Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos ir Ukmergės Antano Smetonos gimnazijos;

Nr.V7-199 tarp Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos ir Širvintų Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazijos (Šaltinis: sutarčių registras).

2024 metais vykdomos pasirašytos bendradarbiavimo sutartys dėl mokinių profesinio orientavimo su bendrojo ugdymo mokyklomis: Ukmergės „Šilo“ progimnazija, Ukmergės Užupio pagrindinė mokykla, Ukmergės „Ryto“ ugdymo centru. Vykdomi projektai: „Aš einu ten, kur man įdomu“, „Daugiau žinosiu – drąsiau pasirinksiu“ kuriuose įvairiose veiklose, susijusiose su profesijomis dalyvauja bendrojo ugdymo mokyklų mokiniai. Ukmergės TVM vykdomoje patrauklumo didinimo programoje – projekte „Aš einu ten kur man įdomu“ įvykdytos numatytos 23 priemonės. Mokykloje bendrai vykdomose veiklose dalyvavo ir apsilankė virš 293 mokiniai iš 14 bendrojo lavinimo mokyklų. (Šaltinis: Bendradarbiavimo sutarčių registras, m-klų direktorių įsakymai, raštai, mokyklos int. svetainė <http://www.ukvm.lt/>).

Be to, 2024 m. gegužės 23 d. Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos direktorius Jonas Cesevičius, testinio mokymo skyriaus vedėja Audronė Guzevičienė, karjeros specialistė Gražina Medišauskienė ir mokomoji mokinių bendrovė „Magneko“ dalyvavo regiono karjeros centro „Karjeras“ atidaryme.

2024 m. spalio 17 d. Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos komanda dalyvavo Karjeros mugėje, kuri vyko Kėdainių arenoje. Floristų specialybės trečiojo kurso mokinės Skaistė ir Simona Šeduikytės, Kamilė Skutulaitė ir Rimantė Džiovenytė, vadovaujant mokytojai Jūratei Kvietkauskienei, pristatė floristo specialybę.

2024 m. spalio 15 d. Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos dešimtokai dalyvavo ONLINE vykstančiame „Youth Empowered“ tarptautinės edukacinės programos metiniame renginyje "Užsikrauk karjerai!".

2024 m. spalio mėn. 10e, 10b klasių mokiniai (Titas Jakučiūnas, Oskaras Dubosas, Kąjus Šembergas, Rokas Masiulionis, Lukas Rubliauskas, Kenas Jankauskas) dalyvavo šešėliavimo programoje UAB Narbutas Internacional įmonėje.

Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos 2024 m. gruodžio 17 d. komanda dalyvavo jau tradicija tapančiame tarptautiniame anglų kalbos konkurse „Kalėdų belaukiant“, organizuotame kartu su Kauno technologijų mokymo centru. Viktorina vyko platformoje „Kahoot“, o dalyviai turėjo parodyti savo žinias apie Europos šalių Kalėdines tradicijas.

UTVM komanda „FLEESE NAVIDAD“ šventiškai pasipuošusi ir nuotaikingai nusiteikusi tarp **28 komandų užėmė garbingą 2 vietą!**

Mokyklos komanda dalyvavo:

2024 m. balandžio 18 d. Rokiškio Juozo Tumo - Vaižganto gimnazijos organizuotoje profesinių mokyklų mugėje.

2024 m. gegužės 15 d. Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos karjeros mugėje.

2024m. birželio 6 d. Širvintų Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazijos organizuotoje karjeros dienoje.

Mokykla bendradarbiauja su respublikos įvairiais sporto klubais bei sporto klubais, rengiančiais jaunuosius krepšininkus (5 stovyklos) (Šaltinis: Sutartys, mokyklos int. svetainė <http://www.ukvm.lt/index.php?start=36>).

2024 m. mokyklos sporto komplekse vyko:

Nacionalinės krepšinio lygos (NKL) – 25 rungtynės (150 dalyvių/per rungtynes);

Regionų krepšinio lygos (RKL) – 6 rungtynės (200 dalyvių/per rungtynes);

Lietuvos sportinių šokių čempionatas – 1 000 dalyvių;

Respublikinis aerobinės gimnastikos “Žiemos čempionatas 2024” (21 komanda, 350 dalyvių);

Utenos regiono profesinio mokymo įstaigų mokinių tinklinio ir krepšinio finalinių etapų rungtynės (100 dalyvių).

- 2024 m. sudaryti nauji arba atnaujinti, pakeisti, sudaryti trūkstami mokyklos vidaus veiklą reglamentuojantys teisės aktai, kurie privalomi pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus (pvz. Viešosios įstaigos Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo sistema, Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo ar profesinio mokymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų tvarkos aprašas; Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos profesinio mokymo organizavimo pameistrystės forma tvarkos aprašas; Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo aprašas; Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos vaiko gerovės komisijos funkcijų ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašas; Socialinės pedagoginės, specialiosios pedagoginės, specialiosios, psichologinės pagalbos Ukmergės technologijų ir verslo mokykloje) (Šaltinis: m-klos 2023 m. vidaus reglamento registras).

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įgyvendinti Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 10 straipsnio 3 dalies ir 11 straipsnio 3 dalies nuostatas	Dalyvaujama „Galimybių mokytis profesinio mokymo programų modulius sudarymas“ veiklose.	Siūlomuose moduliuose mokosi bent 15 mokinių	2024 m. gegužės 31 d. pasirašyta bendradarbiavimo sutartis Nr. V7-198 tarp Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos ir Ukmergės Antano Smetonos gimnazijos dėl bendradarbiavimo organizuojant mokymą pagal modulį „TR1 kategorijos traktorių vairavimas“ (modulio kodas 3081112), esantį Žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo modulinėje profesinio mokymo programoje, programos kodas M43081103. Į modulį per LAMA BPO sistemą priimti mokytis 22 III gimnazijos klasės mokiniai. 2024 m. gegužės 31 d. pasirašyta bendradarbiavimo sutartis Nr.V7-199 tarp Ukmergės technologijų ir verslo

		mokyklos ir Širvintų Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazijos dėl bendradarbiavimo organizuojant mokymą pagal modulį „Skaitmeninės komunikacijos kanalų kūrimas ir vaizdo bei garso produktų publikavimas“, modulio kodas 406111202, esantį Multimedijos techniko modulinėje profesinio mokymo programoje, programos kodas P42061101. Į modulį per LAMA BPO sistemą priimta mokytis 19 III gimnazijos klasės mokinių. Dalyvaujame projekto „Galimybių mokytis profesinio mokymo programų modulius sudarymas“ veiklose. Projekto paraiška pateikta 2024 m. lapkričio 13 d. „Profesinio mokymo programų modulių įgyvendinimas Ukmergės technologijų ir verslo mokykloje“. Projekto Nr. 10-003-0012. (Projekto vertė 16.009,97 Eur.) 2023 m. siūlomame modulyje mokymas vyko tik Ukmergėje, 2024 m. siūlomuose moduluose mokymai vykdomi Ukmergėje ir Širvintose. Rodiklis įvykdytas ir viršytas, nes aukščiau nurodytuose siūlomuose moduluose mokosi 41 mokinys. Šaltiniai:
--	--	--

			Mokinių registras, El. TAMO dienynas
1.2. Siekti Aštuonioliktosios Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos nuostatų įgyvendinimo plano I misijos (prioriteto) – Vienodos starto pozicijos visiems Lietuvos žmonėms rodiklio – mokinių, kartu su profesija siekiančių įgyti ir vidurinį išsilavinimą (ISCED 3), dalis – 35 proc. 2023–2024 m. m.	Dalyvaujama „Eksperimentinių profesinio mokymo programų plėtojimas“ veiklose.	Surinkta bent viena Eksperimentinė profesinio mokymo programos grupė	Surinkta viena Eksperimentinė profesinio mokymo programos grupė. Pasirašytos profesinio mokymo sutartys su 16 mokinių, kurie baigė pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį. Sutartys pasirašytos dėl profesinio mokymo pagal Multimedijos techniko modulinę profesinio mokymo programą, kodas P42061101, kartu nuosekliai mokantis pagal bendrojo ugdymo programas – pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir vidurinio ugdymo programą. Dalyvaujame projekto „Eksperimentinių profesinio mokymo programų plėtojimas“ veiklose. Projekto paraiška pateikta 2024 m. lapkričio 18 d. „Eksperimentinės „Multimedijos techniko“ modulinės profesinio mokymo programos įgyvendinimas Ukmergės technologijų ir verslo mokykloje". Projekto Nr. 10-048-P-0010. (Projekto vertė 11.925,67 Eur.) Rodiklis įvykdytas, nes surinkta viena grupė, kurioje mokosi 16 mokinių. Šaltiniai: Mokinių registras, El. TAMO dienynas.

1.3. Siekti 2021–2030 metų Nacionalinio pažangos plano 3.4 uždavinio – Gerinti atitiktį tarp švietimo sistemoje įgyjamų ir darbo rinkoje bei prisitaikyti kintančioje aplinkoje reikalingų kompetencijų, rodiklio 3.4.1 Pameistrystės būdu besimokiusių profesinių mokyklų mokinių dalis nuo atitinkamais metais kvalifikaciją įgijusių mokinių skaičiaus (2019 m. – 3 proc., 2025 m. – 8 proc.; 2030 m. – 15 proc.).	Dalyvaujama jungtinio projekto „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas smulkaus ir vidutinio verslo įmonėse“ arba jungtinio projekto „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas didelėse įmonėse“ veiklose.	Įgyvendinamos bent 23 pameistrystės	Projekte mokykla nedalyvauja, nes Ukmergės įmonės atsisakė dalyvauti projekte. 2024 mokslo metais pameistrystės mokymo forma mokosi 36 įvairių specialybių mokiniai - 36 pameistrystės sutartys. Pameistrystės forma besimokantys mokiniai sudaro 15,19% nuo ataskaitiniais metais kvalifikaciją įgijusių mokyklos mokinių dalies. Tai viršija 2030 m. rodiklį – 15 proc. Rodiklis iš dalies įvykdytas, nes 36 įvairių specialybių mokiniai mokosi pameistrystės mokymo forma. Sudarytos 36 pameistrystės sutartys. Šaltiniai: Mokinių registras, pameistrystės mokymo sutartys.
1.4. Siekti 2021–2030 m. Plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-03 „Sukurti rinkos poreikius atliepiančią profesinio ugdymo sistemą“ aprašo rodiklio – Moksleiviai, dalyvavę nacionalinėje	Dalyvaujama „Įveiklinti sektorinių praktinio mokymo centrų sistemą įgyvendinant nacionalinio mobilumo programą“ veiklose.	Nacionalinio mobilumo programoje dalyvavo bent 84 mokiniai	Dalyvaujant nacionalinio mobilumo programoje, įveiklinant Sektorinius praktinio mokymo centrus, 2024 metais praktinius ir skaitmeninius įgūdžius pagerino 253 mokiniai. Tai sudaro 53,71% mokinių, kurie praktinį mokymą atliko sektoriniuose praktinio mokymo centruose, nuo ataskaitiniais metais visame praktiniame mokyme dalyvavusių įstaigos mokinių dalies. Rodiklis įvykdytas ir viršytas, nes 53,71 proc. įvairių specialybių

mobilumo programoje ir gavę pažymėjimą, patvirtinantį, kad jie pagerino praktinius ir skaitmeninius įgūdžius sektoriniuose praktinio mokymo centruose (skaitmeninius įgūdžius pagerins ne mažiau kaip 40 proc. dalyvių).			mokiniai pagerino praktinius ir skaitmeninius įgūdžius sektoriniuose praktinio mokymo centruose. Šaltiniai: mokyklų direktorių įsakymai
1.5. Užtikrinti, kad mokyklos (centro) patikėjimo/nuosavybės teise valdomas nekilnojamasis turtas būtų optimizuotas, nereikalingą turtą atiduodant VĮ Turto bankui, naudojamas mokymo reikmėms nekilnojamas turtas būtų maksimaliai prižiūrimas, o bendrabučiuose būtų užtikrintos kokybiškos gyvenimo sąlygos, kurios atitiktų higienos normų reikalavimus.	Mokyklos (centro) patikėjimo (ir nuosavybės) teise valdomas nekilnojamasis turtas naudojamas mokymo reikmėms bei gyvenimo bendrabučiuose reikmėms ir atitinka higienos normų reikalavimus. Siektini rezultatai – maksimaliai optimizuotas, tvarkingai prižiūrimas mokymosi reikmėms naudojamas nekilnojamasis turtas.	Iki 2024 m. gruodžio 31 d. nekilnojamo turto valdytojas ŠMSM Turto valdymo skyriui pateikia viso disponuojamo nekilnojamo turto sąrašą su komentarais apie būklę, apie kai, kaip turtas buvo pagerintas (pagal poreikį ir galimybes) per ataskaitinius metus (turto unikalūs Nr., adresas, pavadinimas, paskirtis, plotas, ar turtas per metus buvo pagerintas).	Ukmergės TVM direktoriaus 2024 m. spalio 24 d. įsakymu Nr. V-101 sudaryta komisija Ukmergės TVM patikėjimo (ir nuosavybės) teise valdomo nekilnojamojo turto įvertinimui., kurios pirmininkas mokyklos direktorius Jonas Cesevičius. Komisija įvertino 35 objektus, parengė Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos nekilnojamo turto sąrašą, kurį pateikė Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai 2024 m. gruodžio 20 d.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (tokių nebuvo)

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.Mokyklos direktoriaus iniciatyva mokykloje 2024 m. pradžioje pradėjusi veikti saulė elektrinė visus 2024 m. gamino elektros energiją.	Įvesta į eksploataciją antra saulės elektrinė per 2024 m. pagamino 72 761 kWh elektros energijos, tai leido sutaupyti apie 9000 eurų mokyklos biudžeto lėšų, kurios buvo nukreiptos kitiems mokyklos tikslams/

3.2. Atliepiančią Ukmergės ir Širvintų rajonų savivaldybių prašymus, parengti dokumentai ir gauta licencija vykdyti naują V lygio Pedagogų padėjėjo tęstinio profesinio mokymo modulinę programą, kurios vykdymas pradėtas 2024 m. rugsėjo 1 d.	V lygio Pedagogų padėjėjo tęstinio profesinio mokymo modulinės programos (kodas T54092201) nuo 2024-09-01 mokosi 24 moksleiviai. Regionui bus parengti labai trūkstami specialistai.
3.3. Atsižvelgiant į trūkstamų specialybių darbuotojų sąrašą parengti dokumentai ir gauta licencija vykdyti naują IV lygio Individualios priežiūros darbuotojo pirminio ir tęstinio profesinio mokymo modulinę programą, kurios vykdymas pradėtas 2024 m. rugsėjo 1 d.	Individualios priežiūros darbuotojo pirminio profesinio mokymo modulinės programos (kodas P43092201) ir tęstinio (kodas T43092201) mokosi nuo 2024-09-01 19 mokinių.
3.4. Inicijavau ir Ukmergės rajono savivaldybės taryboje buvo pakoreguoti „Metų mokytojo nuostatai“, kuriuose numatyta galimybė ir Ukmergės TVM mokytojams skirti Metų mokytojo nominaciją.	Atsiranda dar viena galimybė mokyklos mokytojų pripažinimui ir skatinimui.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (tokių nebuvo)

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3□	4✓
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3□	4✓
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3□	4✓
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3□	4✓
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3□	4✓

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius ✓
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius □
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius □

6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐
---	--

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Mokyklos įsivertinimo klausimais
7.2. Personalo vadybos klausimais
7.3. Finansų vadybos klausimais

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Siekti 2021–2030 m. Plėtos programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtos programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-03 „Sukurti rinkos poreikius atliepiančią profesinio ugdymo sistemą“ aprašo „3. Priemonių bendrajam ugdymui ir profesiniam mokymui suartinti parengimas“ veiklos rodiklių	Dalyvaujama „Galimybių mokytis profesinio mokymo programų modulius sudarymas“ ir „Eksperimentinių profesinio mokymo programų plėtojimas“ veiklose.	Surinkta bent viena Eksperimentinė profesinio mokymo programos grupė bei siūlomuose moduluose mokosi bent 18 mokinių (Šaltiniai: Mokinių registras, El. TAMO dienynas).
8.2. Siekti 2021–2030 metų Nacionalinio pažangos plano 3.4 uždavinio – Gerinti atitiktį tarp švietimo sistemoje įgyjamų ir darbo rinkoje bei prisitaikyti kintančioje aplinkoje reikalingų kompetencijų, rodiklio 3.4.1 Pameistrystės būdu besimokiusių profesinių mokyklų mokinių dalis nuo atitinkamais metais kvalifikaciją įgijusių mokinių skaičiaus (2019 m. – 3 proc., 2025 m. – 8 proc.; 2030 m. – 15 proc.).	Dalyvaujama jungtinio projekto „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas smulkaus ir vidutinio verslo įmonėse“ arba jungtinio projekto „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas didelėse įmonėse“ veiklose.	Įgyvendinama bent 15 pameistrystės (Šaltiniai: Mokinių registras, pameistrystės mokymo sutartys.).

8.3. Siekti 2021–2030 m. Plėtos programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtos programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-03 „Sukurti rinkos poreikius atliepiančią profesinio ugdymo sistemą“ aprašo rodiklio – Moksleiviai, dalyvavę nacionalinėje mobilumo programoje ir gavę pažymėjimą, patvirtinantį, kad jie pagerino praktinius ir skaitmeninius įgūdžius sektoriniuose praktinio mokymo centruose (skaitmeninius įgūdžius pagerins ne mažiau kaip 40 proc. dalyvių).	Dalyvaujama „Įveikinti sektorinių praktinio mokymo centrų sistemą įgyvendinant nacionalinio mobilumo programą“ veiklose.	Įgyvendinant mobilumo programą, dalyvauja bent 56 mokiniai (Šaltiniai: mokyklų direktorių įsakymai).
8.4. Plėsti tęstinio mokymo skyriaus veiklą, vykdant mokymosi visą gyvenimą strategiją.	Vykdomų tęstinio profesinio mokymo programų skaičius.	Įgyvendinant tęstinio mokymo skyriaus veiklą, vykdomos 6 tęstinio profesinio mokymo programos (Šaltiniai: Užimtumo tarnybos tinklapis, mokymo kuponai, mokymo sutartys, praktinio mokymo sutartys, Mokinių registras).
8.5. Siekiant tobulinti mokymą, ryšių su socialiniais partneriais Lietuvoje ir užsienyje plėtojimas.	Mokinių, atlikusių praktiką socialinių partnerių įmonėse, skaičius. Iš jų mokinių, atlikusių praktiką technologiškai pažangiuose įmonėse, dalis proc. Renginių skaičius Ukmergės r. bendruomenei. Bendrų renginių su socialiniais partneriais skaičius. Sutarčių, sudarytų su naujais socialiniais partneriais, siekiant tobulinti profesinį mokymą.	Mokinių, atlikusių praktiką socialinių partnerių įmonėse, skaičius bent 104. Iš jų mokinių, atlikusių praktiką technologiškai pažangiuose įmonėse, dalis bent 10 proc. Renginių skaičius Ukmergės r. bendruomenei bent 1. Bendrų renginių su socialiniais partneriais skaičius bent 2. Sutarčių, sudarytų su naujais socialiniais partneriais, siekiant tobulinti mokyklos veiklą bent 4. (Šaltiniai: praktinio mokymo dienynai, Mokinių registras, sutartys su socialiniais partneriais, praktinio mokymo sutartys).

Ukmergės technologijų ir verslo mokykla

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus**

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147357904
D/L: --

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		6.712.393,19	7.076.082,52
I	Nematerialusis turtas	P03	2.885,60	1.800,57
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		2.849,36	1.752,21
I.3	Kitas nematerialusis turtas		36,24	48,36
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	6.646.007,92	7.001.212,92
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		4.580.981,76	4.660.530,84
II.3	Infrastruktūros statiniai		154.295,77	173.045,65
II.4	Kiti statiniai		505.654,72	565.732,42
II.5	Mašinos ir įrenginiai		834.489,24	978.548,73
II.6	Transporto priemonės		189.783,27	247.697,17
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		309.495,63	304.350,58
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		71.307,53	71.307,53
III	Ilgalaikis finansinis turtas	P05 P06	63.499,67	73.069,03
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS	P07	8.569,53	13.316,98
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		903.927,28	787.791,35
I	Atsargos	P08	130.908,41	130.244,09
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		108.281,96	102.505,82
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		22.626,45	27.738,27
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			0,00
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	20.725,18	26.474,36
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	187.011,06	186.159,94
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	P10	11.430,11	13.976,28
III.5	Sukauptos gautinos sumos		175.580,95	171.570,87
III.6	Kitos gautinos sumos			612,79
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	565.282,63	444.912,96
	IŠ VISO TURTO:		7.624.890,00	7.877.190,85

(tęsinys kitame puslapyje)

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	6.280.400,00	6.433.343,60
I	Iš valstybės biudžeto		3.366.974,16	3.447.672,80
II	Iš savivaldybės biudžeto		909,95	806,30
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		2.867.121,68	2.958.033,64
IV	Iš kitų šaltinių		45.394,21	26.830,86
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		254.489,83	295.735,51
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		63.499,67	73.069,03
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	63.499,67	73.069,03
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		190.990,16	222.666,48
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	P17	4.140,15	48.091,09
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		114,20	21,86
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	163.723,52	152.189,83
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	23.012,29	22.363,70
F	GRYNASIS TURTAS	P18	1.090.000,17	1.148.111,74
I	Dalininkų kapitalas		2.533.148,00	2.533.148,00
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		-1.443.147,83	-1.385.036,26
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-58.111,57	-83.126,84
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		-1.385.036,26	-1.301.909,42
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		7.624.890,00	7.877.190,85

Direktorius (viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)	(parašas)	Jonas Cesevičius (vardas ir pavardė)
Vyriausioji finansininkė (ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	Roma Januškevičienė (vardas ir pavardė)

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147357904
D/L: --

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Pratęstas ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		3.908.334,21	3.614.359,81
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		3.746.473,82	3.497.901,36
I.1	Iš valstybės biudžeto		3.397.708,73	3.016.407,06
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		1.354,65	2.192,40
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		342.713,69	471.817,82
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		4.696,75	7.484,08
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		161.860,39	116.458,45
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	161.860,39	116.458,45
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-4.023.902,34	-3.727.798,23
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-2.804.311,19	-2.393.041,94
II	NUSIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-457.943,21	-442.594,72
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-156.599,46	-162.721,64
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-334,50	-199,60
V	TRANSPORTO		-40.422,02	-44.956,51
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-3.028,47	-3.912,61
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-16.426,69	-8.479,90
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-49,71	
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-98.836,41	-143.755,15
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-27.204,60	-31.537,20
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-274.391,43	-357.386,56
XIV	KITOS		-144.354,65	-139.212,40
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERSIS AR DEFICITAS		-115.568,13	-113.438,42
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		57.456,56	30.311,87
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	137.229,07	125.605,75
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		-79.772,51	-95.293,88
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			-0,29
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-58.111,57	-83.126,84
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS		-58.111,57	-83.126,84
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji finansininkė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

(parašas)

Jonas Cesevičius
(vardas ir pavardė)

Roma Januškevičienė
(vardas ir pavardė)

ID: -2147357904
D/L: _ _

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Suakauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraejusio laikotarpio paskutinę dieną		2.533.148,00				-1.301.909,42		
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X			1.231.238,58	
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		-83.126,84	-83.126,84	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną		2.533.148,00				-1.385.036,26	1.148.111,74	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		-58.111,57	-58.111,57	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną		2.533.148,00				-1.443.147,83	1.090.000,17	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorius

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyriausioji finansininkė

(vyriausiasis buhalteris (būhalteris), teien nri valoma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Jonas Cesevičius
(vardas ir pavardė)

Roma Januškevičienė
(vardas ir pavardė)

ID: -2147357904
D/L: --

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis				Prašęys ataskaitinis laikotarpis			
			Tiesioginiai pinigų srautai		Netiesioginiai pinigų srautai		Tiesioginiai pinigų srautai		Netiesioginiai pinigų srautai	
			4	5	6	7	8	9	10	11
I	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	3								
I.1	Iplaukos		158.509,89	0,00	158.509,89	-45.936,30	0,00	-45.936,30		
I.1.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		2.363.634,39	1.434.044,00	3.797.678,39	2.131.707,45	1.192.115,96	3.323.823,41		
I.1.1.1	Iš valstybės biudžeto		2.034.762,73	1.434.044,00	3.468.806,73	1.868.859,92	1.192.115,96	3.060.975,88		
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		1.776.900,40	1.434.044,00	3.210.944,40	1.651.331,95	1.192.115,96	2.843.447,91		
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		1.458,30	0,00	1.458,30	2.123,14	0,00	2.123,14		
I.1.4	Iš kitų šaltinių		253.584,49	0,00	253.584,49	212.262,63	0,00	212.262,63		
I.2	Iš mokesčių		2.819,54	0,00	2.819,54	3.142,20	0,00	3.142,20		
I.3	Iš socialinių įmokų									
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		328.871,66	0,00	328.871,66	262.847,53	0,00	262.847,53		
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto									
I.6	Gautos palikanos									
I.7	Kitos įplaukos									
II	Pervestos lėšos									
II.1	I valstybės biudžetą		-15.713,05	-5.221,98	-20.935,03	-5.830,95	-1.843,26	-7.674,21		
II.2	I savivaldybių biudžetus		-15.217,81	-5.221,98	-20.439,79	-5.830,95	-1.843,26	-7.674,21		
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms									
II.4	I kitus išteklių fondus									
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams									
II.6	Kitiems subjektams		-495,24	0,00	-495,24					
III	Išmokos									
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	P02	-2.189.411,45	-1.428.822,02	-3.618.233,47	-2.171.812,80	-1.190.272,70	-3.362.085,50		
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-1.682.029,70	-1.121.900,29	-2.803.929,99	-1.525.509,08	-815.593,98	-2.341.103,06		
III.3	Komandiruočių		-4.007,47	-151.340,66	-155.348,13	-530,95	-162.099,90	-162.630,85		
III.4	Transporto		-334,50	0,00	-334,50	-199,60	0,00	-199,60		
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-19.648,04	-24.267,82	-43.915,86	-24.820,72	-41.087,93	-65.908,65		
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo			-3.028,47	-3.028,47	-84,00	-3.766,61	-3.850,61		
III.7	Atsargų įsigijimo		-1.025,00	-38.003,10	-39.028,10	-1.863,18	-34.758,83	-36.622,01		
III.8	Socialinių išmokų		-73.850,65	-48.774,44	-122.625,09	-93.580,41	-92.089,93	-185.670,34		
III.9	Nuomos		-18.700,00	-8.580,71	-27.280,71	-22.440,00	-7.101,07	-29.541,07		
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo									
III.11	Sumokėtos palikanos		-251.319,84	-32.926,53	-284.246,37	-357.915,19	-33.774,45	-391.689,64		
III.12	Kitos išmokos		-138.496,25	0,00	-138.496,25	-144.869,67	0,00	-144.869,67		
										(tęsinys kitame puslapyje)

Ukmergės technologijų ir verslo mokykla, 191425713 Kauno g. 108, Ukmergės m., Ukmergės r. sav.
2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-82.851,22	-69.279,75	-152.130,97	-52.580,85	-108.739,05	-161.319,90
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-82.851,22	-69.279,75	-152.130,97	-56.730,85	-108.739,05	-165.469,90
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas					4.150,00	0,00	4.150,00
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		44.711,00	69.279,75	113.990,75	6.014,87	108.739,05	114.753,92
I	Iplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		44.711,00	69.279,75	113.990,75	6.014,87	108.739,05	114.753,92
IV.1	Iš valstybės biudžeto		44.711,00	69.279,75	113.990,75	6.014,87	108.739,05	114.753,92
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKIVALENTŲ LIKUTII							
I	P pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		120.369,67	0,00	120.369,67	-92.502,28	0,00	-92.502,28
II	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		444.912,96		444.912,96	537.415,24		537.415,24
III	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		565.282,63		565.282,63	444.912,96		444.912,96

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)
Vyriausioji finansininkė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Jonas Cesevičius
(vardas ir pavardė)
Roma Januškevičienė
(vardas ir pavardė)

2024 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

Ukmergės technologijų ir verslo mokykla (toliau Įstaiga), trumpasis pavadinimas Ukmergės TVM. Įstaiga įregistruota Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas – 191425713, buveinės adresas – Ukmergė, Kauno g.108.

Įstaiga veiklą pradėjo 1927 metais.

Įstaigos teisinė forma – viešoji įstaiga. Įstaigos priklausomybė – valstybinė.

Įstaigos savininkė yra Lietuvos Respublika (toliau valstybė).

Valstybės, kaip Įstaigos savininko, teisės ir pareigos įgyvendina Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija, juridinio asmens kodas – 188603091, buveinės adresas – Vilnius, A.Volano g. 2.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. gruodžio 7 d. įsakymu Nr. 1016 „Dėl biudžetinės įstaigos Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos pertvarkymo“ nuo 2019 m. sausio 1 d. Ukmergės technologijų ir verslo mokykla pertvarkyta į viešąją įstaigą, patvirtinti nauji Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos įstatai.

Mokyklų grupė – profesinio mokymo įstaiga. Įstaigos pagrindinė paskirtis – profesinio mokymo įstaiga, teikianti pirminį ir tęstinį profesinį mokymą.

Mokymo kalba – lietuvių.

Mokymas vykdomas pagal pagrindinio, vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo programas, išduodami kvalifikaciją ir mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai.

Įstaiga turi pagrindinę ir nepagrindinę veiklos sritis.

Įstaigos pagrindinė veiklos sritis – švietimas. Įstaigos pagrindinė švietimo veikla – profesinis mokymas. Įstaigos kitos veiklos rūšys patvirtintos Įstaigos nuostatuose.

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Įstaiga neturi kontroliuojamų ir asocijuojamų subjektų, filialų ar kitų struktūrinių padalinių.

Įstaigos restruktūrizavimas nevyksta.

Įstaiga patikėjimo teise valdo valstybei nuosavybės teise priklausančią turtą, naudoja ir disponuoja juo įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

Įstaigoje vidutinis darbuotojų skaičius per 2023 metų ataskaitinį laikotarpį buvo 119 darbuotojų, o per 2024 metų ataskaitinį laikotarpį – 112 darbuotojų.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokėsi 570 mokinių.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreiškiami Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai ir centais.

Įstaiga sudaro ir teikia žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. Ataskaitinio laikotarpio trukmė – finansiniai metai. Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2024 metų paskutinės dienos duomenis.

II. APSKAITOS POLITIKA

Bendrieji apskaitos principai

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinę atskaitomybę, vadovaujamosi šiais principais ir jų rekšmėmis:

- subjekto (Įstaiga laikoma atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinį turi būti įtrauktas tik Įstaigos nuosavas arba patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos, bei pinigų srautai);

- veiklos tęstinumo (Įstaigos finansinės ataskaitos rengiamos remiantis prielaida, kad Įstaiga laikysis veiklos tęstinumo principo ir artimiausioje ateityje atliks jai pavestas valstybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytus savo įsipareigojimus. Veiklos tęstinumo įvertinimą, atsižvelgdami į visą prognozuojamą ne trumpesnio kaip 12 mėnesių laikotarpio po finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo informaciją, atlieka asmenys, atsakingi už Institucijos finansinių ataskaitų parengimą. Jeigu finansinės ataskaitos sudaromos nesilaikant veiklos tęstinumo principo, aiškinamajame rašte turi būti atskleistas šis faktas, priežastis, dėl kurios Įstaiga nesilaikė veiklos tęstinumo principo, ir apskaitos principai, kuriais remiantis sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys);

- periodiškumo (Įstaigos veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės ataskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromas finansinių ataskaitų rinkinys. Institucijos finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Vėliau įvykusių ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaita ir atskleidimas finansinėse ataskaitose yra aprašyti šios apskaitos politikos skyriuje „Poataskaitiniai įvykiai“. Institucijos finansiniai metai trunka 12 mėnesių, tačiau tam tikromis aplinkybėmis finansiniai metai gali būti trumpesni nei 12 mėnesių. Tokių atvejų susidarymo priežastys ir aiškinamajame rašte atskleidžiama informacija yra nurodyti šios apskaitos politikos skyriuje „Ataskaitinis laikotarpis“);

- pastovumo (Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Įstaigos turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynąjį turtą, pajamas ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamąsias nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas);

- piniginio mato (Visas Įstaigos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta);

- kaupimo (Įstaigos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą);

- palyginimo (Įstaigos pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis uždirbant tas pajamas. Įstaigos finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpių bei kitų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti Įstaigos finansinės būklės pokyčius. Jei keičiami finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, Įstaiga pateikia pakeistus straipsnius ar jų klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“);

- atsargumo (Įstaiga pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai

padidinta arba nepagrįstai sumažinta. Rengiant finansinių ataskaitų rinkinį, atsakingi Įstaigos asmenys patikrina visus subjektyvius įvertinimus, pavyzdžiui, skolas, kurių nesitikima atgauti, atidėjinius, sukaupimus ir pan. Be to, atsakingi finansinių ataskaitų rengėjai įsitikina, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos nėra parodyti nepagrįstai padidinta arba sumažinta verte);

- neutralumo (Įstaigos finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato);

- turinio viršenybės prieš formą (Įstaigos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos).

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamasi šiais principais:

- pinigų (Įstaigos išlaidos pripažįstamos tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai);

- subjekto;
- periodiškumo;
- pastovumo;
- piniginio mato.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami Lietuvos piniginių vienetais, apvalinant iki šimtųjų dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

Visos Ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Įstaigos sąskaitų plano sąskaitose, taikant Įstaigos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka apibrėžimą, t. y. materialios formos neturintis, nuo kitų Įstaigos nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo Įstaiga disponuoja ir kurį naudojama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos, ir šiuos kriterijus:

- yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;
- pagrįstai tikėtina, kad Įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
- Įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems)

ir jį kontroliuoti. Įstaiga kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio nematerialiojo turto sąskaitose.

Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina.

Išlaidos, patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

- turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupytą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

Amortizacija skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcingą metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingo tarnavimo laiką. Amortizacija pradėdama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradėdamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskačiuojama nuo kito

mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Likvidacinė nematerialiojo turto vertė paprastai yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turtą jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokiu turtu.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažintą turto nuvertėjimo sumą, turto balansinę vertę po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas peržiūrimas, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas gali būti reikšmingai pasikeitęs. Naudingo tarnavimo laikas negali viršyti teisės aktuose numatytų terminų. Jeigu numatomas turto naudingo tarnavimo laikas stipriai skiriasi nuo anksčiau įvertinto naudingo tarnavimo laiko, amortizacijos laikotarpis yra atitinkamai koreguojamas.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka šiuos kriterijus:

- yra skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;
- yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau negu vieną veiklos ciklą.

Mokyklos ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS:

- pastatai;
- infrastruktūros statiniai;
- kiti statiniai;
- mašinos ir įrenginiai;
- transporto priemonės;
- baldai ir biuro įranga;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas;
- nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai.

Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal įstaigos poreikį.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

- bibliotekų fondai yra rodomi įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;
- likęs ilgalaikis materialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaiciuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas

arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimo sąnaudos neskaičiuojamos bibliotekų fondams.

Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra peržiūrimi, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas ar likvidacinė vertė gali būti reikšmingai pasikeitę. Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra tikslinami, gavus papildomos informacijos. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, pradedant nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingo tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, turi būti nudėvėta per likusį (patikslintą) ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laiką.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo remonto darbų rezultato. Remonto išlaidomis yra didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingo tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingąsias savybes. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtys arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje.

Biologinis turtas

Biologinis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jeigu atitinka visus žemiau pateikiamus pripažinimo kriterijus:

- Įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti ir jį kontroliuoti, įskaitant teisę apriboti galimybę juo naudotis kitiems:

- pagrįstai tikėtina, kad Įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas bus naudojamas socialiniais, kultūriniais, gamtosauginiais, moksliniais, teisėsaugos, pažintiniais tikslais;

- galima nustatyti turto tikrąją vertę, įsigijimo savikainą arba iš turto gautinų būsimų pajamų dabartinę vertę.

Pirminio pripažinimo metu biologinio turto grupės vienetas apskaitoje registruojamas tikrąja verte ar pasigaminimo savikaina.

Jei tikroji vertė negali būti patikimai nustatyta, biologinis turtas apskaitoje registruojamas:

- Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinta metodika;
- Įstaigos nustatyta biologinio turto vertinimo tvarka;

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro patvirtintomis ne senesnėmis nei praeitų metų normatyvinėmis kainomis.

Po pirminio pripažinimo biologinis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

- kai biologinis turtas apskaitomas tikrąja verte, išlaidos Įstaigos apskaitoje yra rodomos kitos veiklos kitų sąnaudų straipsnyje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra patiriamos;

- kai biologinis turtas apskaitomas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina – išlaidos Įstaigos apskaitoje registruojamos šių išlaidų suma padidinant biologinio turto vertę.

Kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje biologinio turto tikroji vertė nustatoma tiek, kiek

biologinio turto vienetai tikrajai vertei turi įtakos jo fiziniai pokyčiai, išskyrus biologinį turtą, kuris vertinamas ne rečiau kaip kas 10 metų, kai dėl didelės apimties neįmanoma įvertinti fizinių savybių kitimo įtakos tikrajai vertei.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio kitos veiklos sąnaudas.

Biologinio turto produkcija gamybos momentu yra registruojama kaip atsargos.

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė.

Atsargos nukainojamos iki realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti, šias atsargas panaudojus (arba pardavus). Kai atsargos yra sunaudojamos (parduodamos), jų balansinė vertė yra pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kai yra suteikiamos viešosios paslaugos (arba pripažįstamos atitinkamos pajamos). Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi operacija.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas ar parduotų atsargų savikainą, įstaiga taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Atsargų įkainojimo būdas parenkamas, atsižvelgiant į atsargų ir veiklos, kurioje šios atsargos yra sunaudojamos, pobūdį.

Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažįstami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis.

Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynajai realizavimo vertei, bet ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Bet kokio atsargų vertės sumažėjimo atkuriama dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma yra mažinamos atitinkamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas

Finansiniam turtui, kuris gali būti ilgalaikis arba trumpalaikis, priskiriama:

- investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;
- investicijos į skolos vertybinius popierius;
- paskolos, išankstiniai apmokėjimai ir kitos gautinos sumos;
- terminuotieji indėliai;
- pinigai ir pinigų ekvivalentai;
- kitas finansinis turtas.

Išankstinius apmokėjimus sudaro iš anksto sumokėtos sumos tiekėjams už paslaugas, kurios bus suteiktos per ateinančius laikotarpius, iš anksto perduotos gautos finansavimo sumos kitiems subjektams, už kurias subjektai teisės aktų ar sutartyse nustatyta tvarka turėtų atsiskaityti, kiti mokėjimai, kurie sąnaudomis bus pripažinti per ateinančius laikotarpius.

Pinigus sudaro pinigai kasose ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tada, kai Įstaiga gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, išskyrus finansinį turtą, kuris paskesnio įvertinimo metu įvertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, Įstaiga įvertina jį įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė. Tiesioginės sandorių sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir yra pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis. Finansinis turtas, kuris paskesnio įvertinimo metu vertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinamas amortizuota savikaina.

Įvertinimo tikslais finansinis turtas skirstomas į tris grupes:

- parduoti laikomas finansinis turtas;
- iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas;
- ilgalaikės ir trumpalaikės suteiktos paskolos, gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai.

Parduoti laikomu finansiniu turtu Įstaiga laiko: įsigytas kitų subjektų akcijas (išskyrus investicijas į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus); dalininko įnašus į viešąsias įstaigas (kurios nėra kontroliuojami ar asocijuoti subjektai); ilgalaikį finansinį turtą, kurį Įstaiga yra nusprendusi parduoti.

Finansinis turtas priskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto tik tada, kai Įstaiga ketina ir sugebės jį laikyti iki išpirkimo termino. Iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto pavyzdžiai: obligacijos su nustatyta išpirkimo data (kai Įstaiga ketina jas laikyti iki išpirkimo termino ar atgauti iš esmės visą jų balansinę vertę). Nuosavybės vertybiniai popieriai nelaikomi iki išpirkimo termino laikomu finansiniu turtu.

Finansinis turtas nepriskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto, kai:

- Įstaiga ketina laikyti finansinį turtą neribotą laiką;
- yra priimtas sprendimas parduoti finansinį turtą;
- emitentas turi teisę išpirkti Įstaigos laikomą finansinį turtą už sumą, kuri yra reikšmingai mažesnė už jo amortizuotą savikainą.

Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas iš naujo įvertinamas taip:

- parduoti laikomas finansinis turtas – tikrąja verte (išskyrus investicijas į vertybinius popierius, kurių kaina aktyvojoje rinkoje neskelbiama ir kurių tikrosios vertės negalima nustatyti, bei dalininkų įnašus į viešąsias įstaigas, kurios nėra kontroliuojami ar asocijuotieji subjektai – šis parduoti laikomas finansinis turtas vertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius);

- iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas – amortizuota savikaina;
- paskolos – amortizuota savikaina;
- kitos po vienerių metų gautinos sumos – amortizuota savikaina;
- per vienerius metus gautinos sumos, išankstiniai apmokėjimai ir kitas trumpalaikis finansinis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną Įstaiga nustato, ar yra požymių, kad finansinio turto (ar panašaus finansinio turto vienetų grupės) balansinė vertė gali būti sumažėjusi, t. y. finansinio turto balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti už tą finansinį turtą sumą. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“.

Finansinio turto nuvertėjimo nuostoliai apskaitoje registruojami apskaičiuota nuvertėjimo suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas, išskyrus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimo nuostolius, kurie yra priskiriami pagrindinės veiklos nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudoms arba

kitoms kitos veiklos sąnaudoms (atsižvelgiant į tai, su kuria veikla yra susijusios gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumos).

Įstaiga nurašo iš apskaitos registrų finansinį turtą (ar jo dalį) tik tada, kai ji netenka teisės to finansinio turto (ar jo dalies) kontroliuoti. Įstaiga netenka teisės kontroliuoti finansinio turto tada, kai gauna visą sutartyje numatytą naudą, baigiasi teisių galiojimo laikas arba perleidžia šias teises kitoms šalims.

Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama metinį finansinių ataskaitų rinkinį, Įstaiga nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių.

Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Įstaigos ilgalaikiam materialiajam turtui ir nematerialiajam turtui:

išoriniai požymiai:

- reikšmingai sumažėjusi turto teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa;
- per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, negu būtų sumažėjusi dėl įprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį;
- per ataskaitinį laikotarpį Įstaigos veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su Įstaigos turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį Įstaigos veiklos rezultatams;

vidiniai požymiai:

- yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta;
- Įstaiga turi turto, kuris dar nėra visiškai nudėvėtas (amortizuotas), tačiau jau nebenaudojamas veikloje;
- per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tikėtini netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokių kaip turto galimybių neišnaudojimas (prastovos); planuojama nutraukti ar restruktūrizuoti veiklą, kurią vykdant naudojamas šis turtas; planuojama perleisti turtą anksčiau, negu iki tol tikėtasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Įstaigos veiklos rezultatams;

- turtui eksploatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių.

Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Įstaigos finansiniam turtui:

- yra žinoma, kad skolininkas turi didelių finansinių sunkumų ar yra didelė tikimybė, kad skolininkas bankrutuos;
- nesilaikoma sutarties sąlygų, pavyzdžiui, laiku nesumokamos skolos arba nevykdomi kiti įsipareigojimai (pvz., prekių ar paslaugų, už kurias buvo iš anksto sumokėta, suteikimas; palūkanų ar paskolos grąžinimas);
- dėl ekonominių ar teisinių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, Įstaiga suteikė skolininkui nuolaidų, kurių priešingu atveju nebūtų suteikusi;
- skolininkas ginčija savo skolinius įsipareigojimus Įstaigai ir yra tikimybė, kad ginčas bus išspręstas ne Įstaigos naudai;
- finansinio turto nuvertėjimas buvo pripažintas ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu;
- ankstesnė patirtis rodo, kad nebus atgauta visa gautinų sumų vertė.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikainą apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinto turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Finansiniai įsipareigojimai

Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

- ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
- ilgalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
- kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

- ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai (žr. Šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
- ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
- trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
- mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;
- mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus;
- mokėtinų socialinės išmokos;
- mokėtinų sumos, susijusios su vykdoma veikla:
 - tiekėjams mokėtinų sumos;
 - su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
 - sukauptos mokėtinų sumos;
 - kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažįstami finansiniais įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo (t.y. kol Įstaiga neturi įsipareigojimo perduoti pinigų ar kitą finansinį turtą kitai šaliai arba pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, išskyrus finansinius įsipareigojimus, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, yra vertinami įsigijimo savikaina. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pripažįstamos pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Finansiniai įsipareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.

Po pirminio pripažinimo finansiniai įsipareigojimai finansinėse ataskaitose yra rodomi:

- finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis, – tikrąja verte;
- kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamųjų metų dalis, trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis, – amortizuota savikaina;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis, Įstaiga neturi.

Įstaiga nurašo iš apskaitos registrų finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, yra panaikinamas ar nustoja galioti.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos – Įstaigos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Įstaigos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

- finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;
- yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;
- finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

Valstybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis, tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai.

Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatytų finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar nėra gautos ir paraiška joms nepateikta, bet yra tenkinami aukščiau pateikti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, pripažįstamos finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje prie sukauptų gautinų sumų.

Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitos išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gali būti registruojamos nemokamai ar už simbolinę kainą, gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turtą, biologinį turtą ar atsargas arba gavus pinigus jiems įsigyti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos yra nepriskiriamos sąnaudoms – tokiu atveju yra mažinamos gautos finansavimo sumos ir registruojamos perduotos finansavimo sumos.

Kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos registruojamos kaip Įstaigos finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Įstaiga, perduodama finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registruoja perduotas finansavimo sumas, šiais atvejais:

- kai perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams,
- kai dėl to registruojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės

metodą;

- kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai Įstaiga perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.

Kitiems viešojo arba ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavėjas teisės aktų nustatyta tvarka turi atsiskaityti Įstaigai, registruojamos kaip išankstiniai apmokėjimai arba ateinančių laikotarpių sąnaudos.

Įstaiga gautas finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje registruoja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos parodomos pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį.

Pajamos

Įstaigos pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

Įstaigos nepagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant nepagrindinę veiklą.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Kitos pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, kad bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius ir pagal veiklos, kuriai priskiriamos pajamos, tipą (pagrindinė veikla, finansinė ir investicinė veikla arba kita veikla).

Pajamomis laikomas tik Įstaigos gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Įstaigos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra Įstaigos gaunama ekonominė nauda. Kai Įstaiga yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Įstaigos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios, kitos paslaugos, parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Sąnaudos

Įstaigos pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

Įstaigos kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios vykdant nepagrindinę veiklą.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Tais atvejais, kai Įstaigos sąnaudas kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma.

Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaitant į ją atgautino pridėtinės vertės mokesčio). Tais atvejais, kai numatytas atsiskaitymo laikotarpis ilgesnis nei 1 m. ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinios sumos, sąnaudų dydis įvertinamas, diskontuojant atsiskaitymo sumą.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodomos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t.y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir apskaitoje registruojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

- Įstaiga turi įsipareigojimą (teisinę prievolę arba neatšaukiamąjį pasižadėjimą) dėl buvusio įvykio;
- tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės;
- įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Atidėjiniais pripažįstami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjiniais nepripažįstami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su Įstaigos būsima veikla.

Įstaiga pripažįsta atidėjinio sumą, atsižvelgdama į labiausiai tikėtiną dabartiniam įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų sumą paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną. Atidėjinio sumos dydis nustatomas, remiantis panašios veiklos patirtimi, pasirašytais sutartimis, priimtais teisės aktais, ekspertų išvadomis, poataskaitiniais įvykiais ir pan.

Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Jei paaiškėja, kad įsipareigojimų turtu dengti nereikės ar atidėjinio suma sumažėjo, atidėjiniai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaikiai atidėjiniai“ arba „Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“ sumas.

Ilgalaikiai atidėjiniai diskontuojami iki dabartinės jų vertės. Taikoma diskonto norma, tiksliausiai parodanti dabartinės pinigų vertės ir įsipareigojimui būdingos rizikos rinkos įvertinimą.

Finansinėse ataskaitose atidėjiniai yra rodomi:

- ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai – labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma;
- ilgalaikiai atidėjiniai – amortizuota savikaina (diskontuota labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma).

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje. Informacija apie juos yra pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė yra labai maža, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti arba kad neapibrėžtasis turtas duos Įstaigai ekonominės naudos, informacija aiškinamajame rašte nėra pateikiama.

Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

Išsami neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Įstaigos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Poataskaitiniai įvykiai

Poataskaitinis įvykis – įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. turi įtakos Įstaigos finansinei padėčiai ar veiklos rezultatams balanso datą), yra koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie Įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t.y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Apskaitos politikos keitimas

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, kad būtų galima nustatyti Įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

Įstaiga pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis VSAFAS 1 „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“.

Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Įstaigos apskaitos politika gali būti keičiama:

- dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;
- jei to reikalauja kiti teisės aktai.

Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas, taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma, taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinis įvertis – remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir įsipareigojimų vertę ir tikėtiną naudą ar įsipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

Apskaitiniai įverčiai naudojami, kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi, atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registruojamas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį keitimas buvo atliktas, o finansinėse ataskaitose parodomas, taikant perspektyvinį būdą.

Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

Esminė apskaitos klaida – einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

- jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

- jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t.y. nekoreguojama.

Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:

- esminių apskaitos klaidų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė klaida buvo padaryta;

- kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos klaidos taisymas turėjo įtakos;

- koregavimo suma, registruota apskaitoje ir įtraukta, parodant grynąjį ataskaitinio laikotarpio perviršį ar deficitą.

Informacijos pagal segmentus atskleidimas

Įstaigos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie šiuos pirminius segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirminiams segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami ištekliai.

Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos didžiausią įstaigos veiklos dalį apimančiam švietimo segmentui.

Įstaigos veiklos specifika nesąlygoja poreikio pasirinkti antrinius segmentus, pagal kuriuos būtų pateikiama informacija finansinėse ataskaitose.

Straipsnių tarpusavio įskaitos ir palyginamieji skaičiai

Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų įplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios įskaitos.

VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose, pateikiant tik rezultatą (t.y. iš pajamų atėmus atitinkamas sąnaudas): pelną arba nuostolį. Pavyzdžiui, rezultatas – pelnas arba nuostolis yra rodomas, perleidus ar pardavus ilgalaikį turtą, keičiant užsienio valiutą.

Palyginamųjų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

III. PASTABOS

P03 Nematerialusis turtas

Finansinės būklės ataskaitoje eilutėje *Nematerialusis turtas* parodytas likutine verte, kuri lygi 2885,60 Eur.

<i>Turto grupė</i>	<i>Įsigijimo savikaina paskutinei ataskaitinio laikotarpio dienai, Eur</i>	<i>Amortizacijos suma paskutinei ataskaitinio laikotarpio dienai, Eur</i>	<i>Likutinė vertė paskutinei ataskaitinio laikotarpio dienai, Eur</i>
Programinė įranga ir jos licencijos	26941,55	24055,95	2885,60
Iš viso:	26941,55	24055,95	2885,60

2024 m. už 2335,30 Eur buvo įsigyta Filmora licencija - Perpetual License, Windows, Filmora Education Plan for students and teacher, 50 vnt.

Nematerialiojo turto grupėms taikomi šie amortizacijos normatyvai:

<i>Ilgalaikio nematerialiojo turto grupės</i>	<i>Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė metais</i>	<i>Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė metais</i>
Programinė įranga ir jos licencijos	1	3
Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės	5	6
Kitas nematerialus turtas	4	6

Įstaigoje yra naudojamas visiškai amortizuotas ilgalaikis nematerialus turtas, kurio vertė yra:

<i>Turto grupė</i>	<i>Įsigijimo savikaina paskutinei ataskaitinio laikotarpio dienai, Eur</i>	<i>Amortizacijos suma paskutinei ataskaitinio laikotarpio dienai, Eur</i>	<i>Įsigijimo savikaina 2023-12-31, Eur</i>
Programinė įranga ir jos licencijos	22605,65	22605,65	24457,35
Iš viso:	22605,65	22605,65	24457,35

P04 Ilgalaikis materialusis turtas

Finansinės būklės ataskaitoje, eilutėje ***Ilgalaikis materialus turtas***, ilgalaikis materialus turtas rodomas likutine verte sekančiai:

<i>Turto grupė</i>	<i>Įsigijimo savikaina paskutinei ataskaitinio laikotarpio dienai, Eur</i>	<i>Nusidėvėjimo suma paskutinei ataskaitinio laikotarpio dienai, Eur</i>	<i>Nuvertėjimo suma, Eur</i>	<i>Likutinė vertė paskutinei ataskaitinio laikotarpio dienai, Eur</i>
Pastatai	6.085.982,20	1505000,44		4580981,76
Infrastruktūros statiniai	412.461,91	258166,14		154295,77
Kiti statiniai	1.081.629,91	575975,19		505654,72
Mašinos ir įrenginiai	2843244,44	2006362,86	2392,34	834489,24
Transporto priemonės	949453,34	757143,20	2.526,87	189783,27
Baldų įsigijimo savikaina	32722,60	17657,65	180,23	14884,72
Kompiuterinė įranga	385297,84	280624,05		104673,81
Kita biuro įranga	139115,12	98110,73	611,12	40393,27
Scenos meno priemonės	37441,65	30201,80	20,00	7219,85
Bibliotekų fondai	100186,35	-	0,48	100185,87
Kitas ilgalaikis materialus turtas	114362,11	72224,00	-	42138,11
Iš viso:	12 181 897,74	5 601 466,06	5731,04	6 574 700,39

5731,04 Eur bendra nuvertėjimo suma - tai nepriklausomo turto vertintojo nustatyta nuvertėjimo suma pagal atskiras ilgalaikio turto grupes, kuri buvo apskaičiuota 2019 metais pertvarkant mokyklą iš biudžetinės į viešąją įstaigą.

Per ataskaitinį laikotarpį įsigytas ilgalaikis materialus turtas:

Ilgalaikis materialus turtas	Įsigijimo savikaina Eur
Kitos mašinos ir įrenginiai	44 090,46
Baldai	1150,00
Kompiuteriai ir jų įranga	41 324,63
Kita biuro įranga	4319,90
Transporto priemonės	14 958,68
Iš viso:	105 843,67

Per ataskaitinį laikotarpį įsigytas naujas lengvasis automobilis DACIA SANDERO STEPWAY EXTREME ECO-G100 MY24, kurio įsigijimo savikaina 14958,68 Eur, automatinio vairavimo

sistema su RTK 2,5 cm tikslumu už 4200,00 Eur, smulkintuvas Trilat TL33-200 Alpego už 7170,44 Eur, traktoriukas TC 242T už 4199,00 Eur ir kiti įrenginiai.

Taip pat 2024 metais įsigytos 2 stiklinės lentos su interaktyviu ekranu ODIN SMART E-Blackboard DC860, po 6243,60 Eur kiekviena, ir 2 stiklinės lentos ODIN SMART E-Blackboard G6 su įmontuotu kompiuteriu už 12500,00 Eur, 20 vienetų nešiojamųjų kompiuterių Lenovo Think sumoje 11313,50 Eur, 7 kompiuteriai Acer TravelMate TMP216-51-TCO-543R už 5023,90 Eur, daugiafunkcinis spalvotas kopijavimo aparatas Bizhub už 3302,09 Eur.

Ataskaitiniame laikotarpyje įsigytų bibliotekos fondų vertė sudaro 403,56 Eur.

2024 metais iš Nacionalinės švietimo agentūros neatlygintinai gauta kompiuterinės įrangos 2 vnt (komplektai): interaktyvus ekranas SMART SBID-GX175-V2 su konferencine vaizdo kamera Aver DL10, komutatoriumi Netgear, lubiniu mikrofonu SpectrumPro M3 ir garso kolonėlėmis Vivolink Prospeakers 2.0, kurių įsigijimo savikaina 9660,64 Eur.

Taip pat 2024 metais neatlygintinai gauta lazerinio suvirinimo įranga Fanuci LW-PRO-F02, kurią kaip paramą suteikė UAB Stansefabrikken. Įrangos įsigijimo savikaina yra 10200,00 Eur.

Visiškai nudėvėto ilgalaikio materialaus turto, kuris naudojamas mokykloje, vertė yra:

Turto grupė	Įsigijimo savikaina paskutinei ataskaitinio laikotarpio dienai, Eur	Nusidėvėjimo suma paskutinei ataskaitinio laikotarpio dienai, Eur	Įsigijimo savikaina 2023-12-31, Eur
Pastatai	47 444,67	47 444,67	47 444,67
Infrastruktūros statiniai	46 756,23	46 756,23	46 756,23
Kiti statiniai	243,28	243,28	243,28
Mašinos ir įrenginiai	517 440,93	517 440,93	536 279,11
Transporto priemonės	408 772,83	408 772,83	417 745,56
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialus turtas	352 294,69	352 294,69	352 850,25
Iš viso:	1 372 952,63	1 372 952,63	1 401 319,10

Materialiojo turto grupėms taikomi šie nusidėvėjimo normatyvai:

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė metais	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė metais
Pastatai	75	90
Infrastruktūros statiniai	18	60
Kiti statiniai	18	90
Mašinos ir įrenginiai	5	14
Transporto priemonės	6	9
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialus turtas	5	9

Finansinės būklės ataskaitos eilutėje *Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai*:

<i>Objektas</i>	<i>Nebaigtos statybos ar išankst, mokėjimo vertė įsigijimo savikaina, Eur</i>	<i>Nebaigtos statybos nuvertėjimas, Eur</i>	<i>Nebaigtos statybos ar išankst., mokėjimo vertė likutine verte, Eur</i>
Mokymo dirbtuvės	86759,91	15452,38	71307,53
Iš viso:	86759,91	15452,38	71307,53

1991 m. buvo pradėtas statyti gamybinis mokymo kompleksas, tačiau vėliau negavus finansavimo, pastatas liko neužbaigtas statyti ir jo nuvertėjimas yra 15452,38 Eur.

Nebalansinėse sąskaitose yra apskaitomi pagal panaudos sutartis naudojami žemės sklypai, kurių bendra vidutinė rinkos vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigai sudaro 2347215 Eur.

Įstaigoje ilgalaikis materialusis turtas registruojamas laikantis 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ turto priskyrimo ilgalaikiam turtui pripažinimo kriterijų.

Viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikis materialusis turtas – materialusis turtas, atitinkantis visus šiuos kriterijus: skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniais tikslams; numatomas naudoti ilgiau nei vienus metus daugiau negu vieną veiklos ciklą ir jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę (iki 2024 m. gruodžio 31 d. buvo 500,00 Eur). Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms ir transporto priemonėms, šaunamiesiems ginklams, išskyrus vienkartinius šaunamuosius ginklus.

2024 metais ilgalaikio turto vienetai, kurių įsigijimo savikaina buvo mažesnė, nei 500,00 Eur, buvo perkelti į nebalansinę ūkinio inventoriaus sąskaitą. Perkeltos turto vertė yra 103 698,06 Eur.

P05 Finansinis turtas

Finansinės būklės ataskaitoje, eilutėje *Ilgalaikis finansinis turtas* suma 63499,67 Eur. Tai yra kitos ilgalaikės gautinos sumos iš Iždo apskaičiuotiems atidėjiniams, tai yra išėtinėms išmokoms darbuotojams, pasiekusiems senatvės pensijos amžių.

P07 Biologinis turtas ir mineraliniai išteklių

Finansinės būklės ataskaitos B eilutėje *Biologinis turtas* yra žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas – javų pasėliai. Pasėliai apskaitomi įsigijimo savikaina, kurią sudaro trąšos, sėklos, chemikalai ir kitos išlaidos, kurias galima priskirti tiesiogiai biologiniam turtui.

2023 m. gruodžio 31 d. biologinį turtą sudarė žemės dirbimo ir žieminių grūdinių kultūrų sėjos sąnaudos 13316,98 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį biologinis turtas pakito. Iš atsargų pergrupuotos į biologinį turtą trąšos, chemikalai 18932,55 Eur. 2024 m. rudenį, nuėmus derlių, biologinis turtas pergrupuotas į atsargas, užpajamuota žemės ūkio produkcija 23680,00 Eur.

P08 Atsargos

Finansinės būklės eilutėje *Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių* atsargų likutis yra 108281,96 Eur.

<i>Atsargų rūšis</i>	<i>Vertė, Eur</i>
Kanceliarinių ir ūkinių prekių įsigijimo savikaina	89003,56
Maisto produktų savikaina	265,63
Kuro, degalų, tepalų įsigijimo savikaina	588,80
Ūkinio inventoriaus įsigijimo savikaina	18423,97
Viso:	108281,96

2024 m. Įstaiga įsigijo atsargų iš tiekėjų už 165228,06 Eur. Nemokamai gautų atsargų vertė 10240,56 Eur. Tai gauta parama iš UAB Narbutas International. Sunaudotų veikloje atsargų vertė 128287,83 Eur, parduotų mokyklos valgykloje maisto produktų vertė 23505,04 Eur, pergrupuotų į biologinį turtą atsargų vertė 17899,61 Eur.

Nebalansinėje sąskaitoje ūkinio inventoriaus vertė yra 912836,07 Eur.

Pagaminta produkcija

<i>Produkcijos rūšis</i>	<i>Vertė, Eur</i>
Žemės ūkio produkcija	22590,00
Mokymo dirbtuvėse pagaminta produkcija	36,45
Viso:	22626,45

Pagaminta produkcija – tai žemės ūkio produkcija ir mokyklos mokymo dirbtuvėse pagaminta produkcija. 2024 m. užpajamuotos žemės ūkio produkcijos vertė 23680,00 Eur, parduotos žemės ūkio produkcijos savikaina – 25187,32 Eur.

P09 Išankstiniai apmokėjimai***Išankstinių apmokėjimų savikaina***

<i>Prekių, paslaugų pobūdis</i>	<i>Vertė, Eur</i>
Spaudos prenumerata	574,65
Išankstiniai apmokėjimai už prekes	2791,90
Viso:	3366,55

Ateinančių laikotarpių sąnaudos

<i>Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos</i>	<i>Vertė, Eur</i>
Automobilių ir kt.technikos draudimas	6298,33
Kelių mokestis	1588,00
Bendrosios civ.atsakomybės draudimas	1296,00
Turto draudimas	2172,41
Saulės elektrinės priežiūros paslaugos	605,73
Spaudos prenumerata	419,58
Eduka klasė	1979,80
Kitos paslaugos	2998,78
Viso:	17358,63

P10 Gautinos sumos

Finansinės būklės ataskaitos eilutėje ***Gautinos sumos už turto naudojimą***, parduotas prekes, turtą, paslaugas sumos yra šios:

<i>Gautinos sumos</i>	<i>Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena įsigijimo savikaina, Eur</i>	<i>Gautinų sumų nuvertėjimas, Eur</i>	<i>Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena likutine verte, Eur</i>
Gautinos sumos už nuomą	6099,98		6099,98
Gautinos sumos už parduotas prekes	239,10		239,10
Įsiskolinimai už apgyvendinimą bendrabutyje	7988,79	6788,78	1200,01
Įsiskolinimai už kitas paslaugas	3811,02		3811,02
Mokinių įsiskolinimai už bendrabutį	80,00		80,00
Viso:	18218,89	6788,78	11430,11

2016-12-31 nuvertintas gautinas įsiskolinimas - 1009,76 Eur, nes atitinka gautino įsiskolinimo nuvertėjimo požymius, nurodytus 17 VSAFAS.

2019-12-31 nuvertinti gautini įsiskolinimai 5779,02 Eur, nes atitinka gautino įsiskolinimo nuvertėjimo požymius, nurodytus 22-ajame VSAFAS.

Finansinės būklės ataskaitos eilutėje ***Sukauptos gautinos sumos*** yra:

<i>Sukauptos gautinos sumos</i>	<i>Vertė, Eur</i>
Sukauptos finansavimo pajamos	14029,79
Sukauptos finansavimo pajamos atostoginiams	161331,47
Sukauptos kitos gautinos sumos	219,69
Viso:	175580,95

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

<i>Banko sąskaita</i>	<i>Lėšų likutis, Eur</i>
Biudžeto lėšos	0,00
Ūkinės-komercinės veiklos lėšos	451043,50
Pavedimų lėšos	101220,50
ES projektų sąskaitos	13018,63
Viso:	565282,63

P12 Finansavimo sumos

Valstybės biudžeto finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti gautos iš Valstybės išdo 70038,75 Eur.

Pinigų srautų ataskaitoje gautos finansavimo sumos nelygios sumoms finansavimo sumoms *Finansavimo sumų pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį* ataskaitoje, nes finansavimo sumų davėjas perdavė didesnę finansavimą negu numatytas sutartyje, kurį reikėjo grąžinti. Grąžinimas yra parodytas *Pinigų srautų ataskaitos* A.II.5 eilutėje Pervestos lėšos viešojo sektoriaus subjektams.

Gyventojai skyrė gyventojų pajamų mokesčio dalį – 1169,54 Eur, jie sunaudoti Eur mokėti materialinę paramą 9-10 klasių mokiniams. Iš pramonės įmonių gauta parama pinigais 1650,00 Eur profesinių konkursų organizavimui.

P15 Ilgalaikiai atidėjiniai

Finansinės būklės ataskaitoje, eilutėje *Ilgalaikiai įsipareigojimai* suma 63499,67 Eur. Tai ilgalaikiai atidėjiniai, apskaičiuoti darbuotojams, pasiekusiems įstatymų nustatyta tvarka senatvės pensijų amžių, išeitinėms išmokoms mokėti. Kadangi nėra žinoma kiek darbuotojų pateiks prašymus išeiti iš darbo, tikėtina, kad jie dirbs nuo 1 iki 5 metų. Atidėjinių vertė nediskuotuota dėl įtakos įsipareigojimui nereikšmingumo.

P17 Trumpalaikės mokėtinios sumos

<i>Įsiskolinimas tiekėjams</i>	<i>Suma, Eur</i>
Įsiskolinimas už kurą	194,28
Įsiskolinimai už komunalines paslaugas	2786,39
Įsiskolinimai už kitas paslaugas	939,79
Įsiskolinimai už darbuotojų ryšių paslaugas	219,69
Viso:	4140,15

Ataskaitinio laikotarpio pradžioje skola tiekėjams buvo 48091,09 eur, ataskaitiniu laikotarpiu buvo sumokėta tiekėjams 43952 Eur už ilgalaikio materialaus turto- saulės elektrinės- įsigijimą.

Finansinės būklės ataskaitos eilutėje *Sukauptos mokėtinios sumos* 163723,52 Eur yra sukauptos atostoginių sąnaudos, iš jų 2868,98 Eur – yra sukauptos įmokos Sodrai.

Finansinės būklės ataskaitos eilutėje *Kitos mokėtinų sumos* yra 21612,45 Eur - yra išankstiniai mokėjimai už dar nesuteiktas paslaugas (mokymo kursus), 90,05 Eur yra mokinių kelionės išlaidų kompensavimo sumos už gruodžio mėn., 1309,79 Eur - mokėtinas PVM.

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

Veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje *Pagrindinės veiklos kitos pajamos* - tai uždirbtos pajamos vykdančią pagrindinę įstaigos įstatuose patvirtintą veiklą – švietimą – 161860,39 Eur.

Lyginant su praėjusiu 2023 m. ataskaitiniu laikotarpiu pagrindinės veiklos pajamų padidėjo 45401,94 Eur dėl padidėjusių sutarčių su Užimtumo tarnyba prie LR socialinės apsaugos ir darbo ministerijos.

Mokyklos kitos, ne švietimo, veiklos pajamos yra eilutėje *Kitos veiklos pajamos*:

<i>Veiklos rūšis</i>	
Pajamos iš atsargų pardavimo	74791,59
Nuomos pajamos	21958,13
Kitos pajamos	40479,35
Viso:	137229,07

Lyginant su praėjusiu 2023 m. ataskaitiniu laikotarpiu, kitos veiklos pajamos padidėjo 11623,32 Eur dėl padidėjusių turto nuomos sutarčių.

P22 Pagrindinės veiklos sąnaudos

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudaro 2804311,19 Eur, iš jų darbo užmokesčio sąnaudos 2752206,45 Eur, socialinio draudimo sąnaudos 52104,74 Eur. Lyginant su praėjusių metų tuo pačiu ataskaitiniu laikotarpiu, darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos padidėjo 411269,25 Eur dėl minimalios mėnesinės algos, pedagogų pareiginės algos bazinio dydžio padidėjimo.

Veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje *Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos* yra 456692,94 Eur ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimas ir 1250,27 Eur nematerialiojo turto amortizacija. Lyginant su praėjusių metų tuo pačiu ataskaitiniu laikotarpiu, nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos padidėjo 15348,49 Eur dėl naujai įsigyto turto.

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos:

<i>Komunalinių paslaugų rūšis</i>	<i>Pajamų suma, Eur</i>
Šildymo sąnaudos	63719,99
Elektros energijos sąnaudos	69510,61
Vandentiekio ir kanalizacijos sąnaudos	16081,76
Ryšių sąnaudos	1119,84
Kitų komunalinių paslaugų sąnaudos	6167,26
Viso:	156599,46

Lyginant su praėjusių metų tuo pačiu ataskaitiniu laikotarpiu, komunalinių paslaugų ir ryšio sąnaudos sumažėjo 6122,18 Eur dėl sumažėjusių šildymo kainų.

Transporto sąnaudas sudaro sunaudoto kuro, transporto remonto ir kitos išlaidos. Tai yra 40422,02 Eur. Lyginant su praėjusių metų tuo pačiu ataskaitiniu laikotarpiu, transporto sąnaudos sumažėjo 4534,49 Eur.

Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos yra:

Ataskaitinio laikotarpio pergrupuojant ilgalaikį turtą į atsargas buvo nurašytas hidraulinis rankinis vežimėlis su likutine verte 49,71 Eur

Socialinių išmokų sąnaudos yra šios:

<i>Socialinių išmokų rūšys</i>	<i>Pajamų suma, Eur Ataskaitinis laikotarpis</i>
Nemokamas maitinimas	8504,60
Materialinės pašalpos 9-10 kl.mokiniam	4800,00
Materialinės pašalpos darbuotojams	13900,00
Viso:	27204,60

Eilutėje ***Kitų paslaugų sąnaudos*** yra 274391,43 Eur. Lyginant su praėjusių metų ataskaitiniu laikotarpiu kitų paslaugų sąnaudos sumažėjo 82995,13 Eur, nes vyko mažiau Erasmus+ projektų.

Eilutėje ***Kitos sąnaudos*** yra stipendijos mokiniams 143000,00 Eur ir mokinių kelionės išlaidų sąnaudos 1354,65 Eur.

Kitos veiklos sąnaudos eilutėje yra parduotos žemės ūkio produkcijos ir atsargų savikaina – 25187,32 Eur, parduotų maisto produktų savikaina 23505,04 Eur, medžiagų ir kuro, sunaudotų nepagrindinėje veikloje savikaina – 4509,93 Eur, nusidėvėjimo sąnaudos - 26570,22 Eur. Lyginant su praėjusių metų tuo pačiu ataskaitiniu laikotarpiu, kitos veiklos sąnaudos sumažėjo 15521,37 nes buvo parduota mažiau žemės ūkio produkcijos.

Apskaitiniai įverčiai keičiami nebuvo.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto nėra.

Reikšmingų poataskaitinių nebuvo.

Direktorius

Jonas Cesevičius

Vyriausioji finansininkė

Roma Januškevičienė

P3 Nematerialiųjų turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pilėtos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas				Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestizas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialiųjų turtas		Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7		8	9	10	11
1	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		27.821,72	72,60							27.894,32
2	Išsigijimai per ataskaitinį laikotarpį		2.335,30								2.335,30
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina		2.335,30								2.335,30
2.2	neatlygininai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina										
2.3	nematerialiųjų turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizinę) sutartis										
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį		-3.288,08								-3.288,08
3.1	parduoto										
3.2	perduoto										
3.3	nurašyto		-3.288,08								-3.288,08
4	Pergrupavimai (+/-)										
5	Kiti pokyčiai										
6	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		26.868,94	72,60							26.941,54
	Iš jos:										
6.1	Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amorizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina		22.605,65								22.605,65
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-26.069,51	-24,24	X			X	X		-26.093,75
8	Neatlygininai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X			X	X		
9	Apskačiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-1.238,15	-12,12	X			X	X		-1.250,27
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X	3.288,08		X			X	X		3.288,08
10.1	parduoto	X			X			X	X		
10.2	perduoto	X			X			X	X		
10.3	nurašyto	X	3.288,08		X			X	X		3.288,08
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X			X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X			X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10+/-11+/-12)	X	-24.019,58	-36,36	X			X	X		-24.055,94
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje										
15	Neatlygininai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma										
16	Apskačiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį										
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį										

ID: -2147357904
D/L: --

P3 Nematerialiųjų turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Pietros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestizas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialiųjų turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									
18.1	parduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma atskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė atskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		2.849,36	36,24						2.885,60
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė atskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		1.752,21	48,36						1.800,57
24	Per atskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X		X	X	X	X	X	X	
25	Per atskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašinė.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto suakaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestizas“ pildomas tik konsoliduotose finansinėse ataskaitose.

ID: -2147357904
D/L: --

P4-1 Igaliais materialūs turtas įsigijimo
savikaina

INFORMACIJA APIE ILGAALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMA

Eil. Nr.	Stripsiniai	Pastatai	Infrastruktūros esiniai	Kiti esiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir finansiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	6.085.982,20	412.461,91	1.081.629,91	2.831.578,35	943.467,09	821.171,40	86.759,92	12.263.150,78
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)				54.390,46	14.938,68	56.455,17		125.704,31
2.1	pirko turto (įsigyvo nuosavybė 2.1 ir 2.4 punktuose) įsigijimo savikaina				44.090,46	14.938,68	46.794,53		105.843,67
2.2	neatlyginamai gauto turto įsigijimo savikaina				10.300,00		9.660,64		19.860,64
2.3	pagal finansines nuomos (lizingo) pažymius atitinkamas sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privačius sektorius partnerystės sutartys								
3	Pardavimo, perdocho ir nurašymo turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)				-42.724,37	-8.972,43	-70.904,46		-122.601,26
3.1	pardavimas								
3.2	perdocho								
3.3	nurašymo				-42.724,37	-8.972,43	-70.904,46		-122.601,26
4	Pergrupavimai (+/-)						2.403,56		2.403,56
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+/-5)	6.085.982,20	412.461,91	1.081.629,91	2.843.244,44	949.453,34	809.125,67	86.759,92	12.268.657,39
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nuovėtas, tačiau vis dar naudojamus viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina	47.444,67	46.756,23	243,28	517.440,93	408.772,83	352.294,69		1.372.952,63
7	Sąskaitų nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-1.425.451,36	-239.416,26	-515.897,49	-1.851.404,28	-693.243,05	-516.008,99	X	-5.241.421,43
8	Neatlyginamai gauto turto sąskaitų nusidėvėjimo suma							X	
9	Apkaskbiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-79.549,08	-18.749,88	-60.077,70	-198.300,24	-72.877,58	-53.713,68	X	-483.263,16
10	Sąskaitų pardavito, perdocho ir nurašymo turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)				42.674,66	8.972,43	70.904,46	X	122.551,55
10.1	pardavimas							X	
10.2	perdocho							X	
10.3	nurašymo				42.674,66	8.972,43	70.904,46	X	122.551,55
11	Pergrupavimai (+/-)							X	
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sąskaitų nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10+11+12)	-1.505.000,44	-258.166,14	-575.975,19	-2.007.029,86	-757.143,20	-498.818,21	X	-5.602.133,04
14	Nuovėjinio suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje				-1.725,34	-2.526,87	-811,83	-15.452,39	-20.516,43
15	Neatlyginamai gauto turto sąskaitų nuovėjinio suma								
16	Apkaskbiuota nuovėjinio suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Pasidkinta nuovėjinio suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sąskaitų pardavito, perdocho ir nurašymo turto nuovėjinio suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	pardavimas								
18.2	perdocho								
18.3	nurašymo								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuovėjinio suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16+17-18+/-19+/-20)				-1.725,34	-2.526,87	-811,83	-15.452,39	-20.516,43
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	4.580.981,76	154.295,77	505.654,72	834.489,24	189.783,27	309.495,63	71.307,53	6.646.007,92
22.1	Iš jos: pagal finansines nuomos (lizingo) pažymius atitinkamas sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutartis laikotarpiais nėra atitinkamos, likutinė vertė								

P4.1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo
savikaina

Eil. Nr.	Struktūra	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir finansiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privačius sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartis ar teisės aktai, ir turto, užšąlyto kaip pajamgalingų įvykių finansinis likutinė vertė								
22.4	nebaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veiklos turto likutinė vertė								
22.5	likutini naudojamam viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie naudojami įprastose veiklose, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė atskaitinio laikotarpio pradžioje (1.7.14)	4 660 350,84	173 045,65	565 732,42	978 548,73	247 697,17	304 350,38	71 307,53	7 001 212,92
	Iš viso:								
23.1	pagal finansines nuomos (lizingo) požymius atitinkantis sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties likutinė vertė, suma naudojama likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privačius sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartis ar teisės aktai, ir turto, užšąlyto kaip pajamgalingų įvykių finansinis likutinė vertė								
23.4	nebaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veiklos turto likutinė vertė								
23.5	likutini naudojamam viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie naudojami įprastose veiklose, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:
1. X pažymėti anksčiau laiku nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai
tur būti patikrinti atitinkamajame rėše.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto
sukaupto turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo
suma iki perdavimo

Ukmergės technologijų ir verslo mokykla, 191425713 Kauno g. 108, Ukmergės m., Ukmergės r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147357904

D/L: --

P5 Finansinis turtas

INFORMACIJA APIE ILGALAIKĮ FINANSINĮ TURTA

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius		
1.1	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus		
1.2	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus		
1.3	Investicijos į kitus subjektus		
2	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius		
2.1	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turtą		
2.2	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turtą		
3	Po vieno metų gautinos sumos	63.499,67	73.069,03
4	Ilgalaikiai terminuoti indėliai		
5	Kitas ilgalaikis finansinis turtas		
6	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turtą		
7	Iš viso	63.499,67	73.069,03

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Ukmergės technologijų ir verslo mokykla, 191425713 Kauno g. 108, Ukmergės m., Ukmergės r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147357904

D/L: --

PO VIENŲ METŲ GAUTINOS SUMOS PAGAL GRAŽINIMO LAIKOTARPIUS IR JŲ EINAMŲJŲ METŲ DALIS

Eil. Nr.	Gražinimo terminas	Įsigijimo savikaina	Balansinė vertė
1	2	3	4
1	Suteiktų paskolų		
1.1	Per vienus metus*		
1.2	Nuo vieno iki penkerių metų		
1.3	Po penkerių metų		
2	Kitų ilgalaikių gautinų sumų	63.499,67	63.499,67
2.1	Per vienus metus*		
2.2	Nuo vieno iki penkerių metų	63.499,67	63.499,67
2.3	Po penkerių metų		
3	Iš viso	63.499,67	63.499,67

* Nurodoma einamųjų metų dalis.

INFORMACIJA APIE BIOLOGINIO TURTO VERTĖS PASIKEITIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Gyvūnai	Medynai	Parkų ir skverų želdiniai	Daugiametiniai sodiniai	Pasėliai	Kitas biologinis turas	Išankstiniai mokėjimai už biologinį turą	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje					13.316,98			13.316,98
2	Biologinio turto vertės padidėjimas per ataskaitinį laikotarpį dėl:					18.932,55			18.932,55
2.1	Prieauglio ar prieaugio								
2.2	Išsigijimo								
2.3	Gavimo nemokamai								
2.4	Pergrupavimo					18.932,55			18.932,55
2.5	Nuvertėjimo sumos atkūrimo								
2.6	Tikrosios vertės pokyčio								
3	Biologinio turto vertės sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį dėl:					-23.680,00			-23.680,00
3.1	Pardavimo								
3.2	Perdavimo								
3.3	Nurašymo								
3.4	Pergrupavimo					-23.680,00			-23.680,00
3.5	Nuvertėjimo								
3.6	Tikrosios vertės pokyčio								
4	Kiti pokyčiai*								
5	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)					8.569,53			8.569,53

Pastaba. Formos 4 punkte nurodyti pokyčiai turi būti patikslinti aiškinamajame rašte.

P8 Atsargos
ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir tūlinis inventorius	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		102.505,82			27.738,27		130.244,09
2	Išgyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		175.468,62					175.468,62
2.1	Išgyto turto įsigijimo savikaina		165.228,06					165.228,06
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		10.240,56					10.240,56
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-151.792,87			-25.355,32		-177.148,19
3.1	Parduota		-23.505,04			-25.187,32		-48.692,36
3.2	Perleista (paskirstyta)		-128.287,83			-168,00		-128.455,83
3.3	Sunaudota veikloje							
3.4	Kiti nurašymai							
4	Pergrupavimai (+/-)		-17.899,61			20.243,50		2.343,89
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai							
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+5)		108.281,96			22.626,45		130.908,41
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje							
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupio nuvertėjimo suma (iki perdavimo)							
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį							
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma							
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)							
11.1	Parduota							
11.2	Perleista (paskirstyta)							
11.2	Sunaudota veikloje							
11.3	Kiti nurašymai							
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)							
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai							
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+12+13)							
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		108.281,96			22.626,45		130.908,41
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		102.505,82			27.738,27		130.244,09

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Ukmergės technologijų ir verslo mokykla, 191425713 Kauno g. 108, Ukmergės m., Ukmergės r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147357904
D/L: --

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	20.725,18	26.474,36
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	3.366,55	7.881,84
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	17.358,63	18.592,52
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	20.725,18	26.474,36

ID: -2147357904
D/L: --

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	193.799,84	168.487,89		192.948,72	160.151,48	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	18.218,89	3.973,08		20.765,06	10.676,29	
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą	6.099,98	620,00		2.439,99		
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes	239,10					
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	11.799,81	3.353,08		18.170,07	10.676,29	
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos	80,00			155,00		
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybės						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	175.580,95	164.514,81		171.570,87	148.862,40	
1.5.1	Iš biudžeto	164.514,81	164.514,81		148.862,40	148.862,40	
1.5.2	Kitos	11.066,14			22.708,47		
1.6	Kitos gautinos sumos				612,79	612,79	
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	-6.788,78			-6.788,78		
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	187.011,06	168.487,89		186.159,94	160.151,48	

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147357904
D/L: --

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	113.329,18		81.622,07	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	113.329,18		81.622,07	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)	909,95		806,30	
2.1	Pinigai bankų sąskaitose	909,95		806,30	
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	451.043,50		362.484,59	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	451.043,50		362.484,59	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	565.282,63		444.912,96	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

ID: -2147357904
D/L: ..

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JU POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) paskaitimas	Kiti pokyčiai	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
		Finansavimo sumų sumąžėjimas dėl neatgrytinamo turto pardavimo	Perduta kitoms viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Neatgrytinam turto turtas	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl neatgrytinamo turto pardavimo						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	3 447 672,80	3 324 869,46	0,03				-3 405 568,13					3 386 974,16
1.1	Neįamgam turtui įsigyti	3 413 205,02	221 702,98	-14 215,17				-285 929,50					3 336 764,33
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	34 466,78	3 101 166,48	14 215,20				-3 119 638,03					30 209,83
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	806,30	1 453,30					-1 354,65					909,95
2.1	Neįamgam turtui įsigyti	806,30	1 453,30					-1 354,65					909,95
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti												
3	Iš Europos Sąjungos biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų, finansavimo sumų dalį, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybių ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	2 556 033,64	253 154,94	-0,03	9 660,64			-353 727,51					2 587 121,68
3.1	Neįamgam turtui įsigyti	2 872 978,42	6 181,64	6 181,64	9 660,64			-123 874,01					2 764 946,89
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	85 055,22	253 154,94	-6 181,67				-279 853,50					102 174,79
4	Iš kitų šaltinių	26 810,48	2 819,54		20 440,56			-4 696,75					28 933,77
4.1	Neįamgam turtui įsigyti	26 264,65	1 500,00		20 440,56			-5 565,15					44 234,02
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	545,83	1 319,54					-712,11					1 169,54
5	Iš viso finansavimo sumų	6 433 509,20	3 384 377,34	0,00	30 101,20			-3 765 347,04					6 230 460,00

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų praradimų, praeities suaktyvinio laikotarpio klaidų įtaisymai, valiutos kurso įtaka pinigų likvidumui, milijonais ar finansavimo sumomis, finansavimo sumų dalis, pripažintas fondo finansavimo pajamomis.

ID: -2147357904
D/L: --

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		3.447.672,80	3.447.672,80		3.366.974,16	3.366.974,16
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		806,30	806,30		909,95	909,95
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neišskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		2.958.033,64	2.958.033,64		2.867.121,68	2.867.121,68
4	Iš kitų šaltinių		26.830,86	26.830,86		45.394,21	45.394,21
5	Iš viso		6.433.343,60	6.433.343,60		6.280.400,00	6.280.400,00

ID: -2147357904
D/L: --

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalys				Iš viso gauta parama per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys						
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai						
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X	1.650,00	20.440,56			22.090,56
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	1.169,54	X	X	X	1.169,54
5	Anonimiškai	X					
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	2.819,54	20.440,56			23.260,10

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.
** Jei panauda gautas:
- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos
kaina toje teritorijoje;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina,
o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta
metinė to turto nusidėvėjimo suma;
- ūkinis inventorius, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.
*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus
apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8
priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Ukmergės technologijų ir verslo mokykla, 191425713 Kauno g. 108, Ukmergės m., Ukmergės r. sav.
2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nurodyta kitaip)

ID: -2147357904
D/L: --

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	Kiti pokyčiai	Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota viešojo sektoriaus subjektams			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Pinigais	586,21	2.819,54		-2.236,21					1.169,54
2	Turtu, išskyrus pinigus	25.789,67	20.440,56		-3.960,54					42.269,69
3	Paslaugomis									
4	Turto panauda									
5	Iš viso	26.375,88	23.260,10		-6.196,75					43.439,23

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis rašias“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

P15 Atidėjimai

ATIDĖJIMAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

Eil. Nr.	Atidėjimų paskirtis	Atidėjimų vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjimų vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjimų vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjimų suma	Kiti pokyčiai	Atidėjimų vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5	6	8	9
1	Kompensacijos darbuotojams						
2	Žalos atlyginimas						
3	Aplinkos tvarkymas						
4	Turto likvidavimas						
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas						
6	Garantijų įsiperėjimui						
7	Baudos						
8	Kompensacijų už valstybės išperkama nekilnojamą turą bei LR religinių bendrijų teises į išlikusį nekilnojamą turą atkūrimui						
9	Leigvaidinių pasakų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba piktai teikimo iš bankų kredito išteklių pildytiems, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos patikamos arba jų daliai padengti						
10	Sanašponas sukurti						
11	Kita*	73.069,03			-9.569,36		63.499,67
12	Iš viso atidėjimų	73.069,03			-9.569,36		63.499,67

* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Ukmergės technologijų ir verslo mokykla, 191425713 Kauno g. 108, Ukmergės m., Ukmergės r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147357904
D/L: --

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

Eil. Nr.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Įsigijimo savikaina (nediskontuota)	Diskontuota vertė
1	2	3	4
1	Per vienus metus		
1.1	Trumpalaikiai atidėjiniai		
1.2	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis		
2	Nuo vieno iki penkerių metų	63.499,67	63.499,67
3	Po penkerių metų		
4	Atidėjinių suma, iš viso	63.499,67	63.499,67

ID: -2147357904
D/L: --

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	114,20	114,20		21,86	21,86	
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	4.140,15	179,94		48.091,09		
4	Sukauptos mokėtinės sumos	163.723,52			152.189,83		
4.1	Suкаuptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Suкаuptos atostoginių sąnaudos	163.723,52			152.189,83		
4.3	Kitos suкаuptos sąnaudos						
4.4	Kitos suкаuptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	23.012,29	1.309,79		22.363,70		
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai	1.309,79	1.309,79				
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai	21.612,45			22.170,00		
5.3	Kitos mokėtinės sumos	90,05			193,70		
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	190.990,16	1.603,93		222.666,48	21,86	

Ukmergės technologijų ir verslo mokykla, 191425713 Kauno g. 108, Ukmergės m., Ukmergės r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147357904
D/L: --

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurai	222.666,48	190.990,16
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	222.666,48	190.990,16

Ukmergės technologijų ir verslo mokykla, 191425713 Kauno g. 108, Ukmergės m., Ukmergės r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147357904
D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos
PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	161.860,39	116.458,45
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	161.860,39	116.458,45
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	161.860,39	116.458,45

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.
** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste

Ukmergės technologijų ir verslo mokykla, 191425713 Kauno g. 108, Ukmergės m., Ukmergės r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147357904

D/L: --

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

**INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos	-144.354,65	-139.212,40
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams	-143.000,00	-137.020,00
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai		
1.6	Kitos	-1.354,65	-2.192,40

ID: -2147357904
D/L: ..

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis					Praėjęs ataskaitinis laikotarpis						
		Darbo užmokesčio sąnaudos					Darbo užmokesčio sąnaudos						
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareiginė alga	Priedai, priemonos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita	Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareiginė alga	Priedai, priemonos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Tiesėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantis vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	112	-2.348.791,36	-388.650,30			-66.869,53	119	-2.027.665,48	-297.979,04			-67.397,42
5.1	einantis vadovaujamas pareigas	2,0	-106.915,99	-26.086,48		-3.763,56		2,0	-83.293,74	-26.395,08			-9.289,09
5.2	kiti darbuotojai	110,0	-2.241.875,37	-362.563,82		-63.105,97		117,0	-1.944.371,74	-271.583,96			-58.108,33
6	Kiti												
7	Iš viso:	112	-2.348.791,36	-388.650,30			-66.869,53	119	-2.027.665,48	-297.979,04			-67.397,42
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-45.119,88	-5.386,68			-1.598,18	X	-35.889,68	-5.274,23			-1.197,65

Ukmergės technologijų ir verslo mokykla, 191425713 Kauno g. 108, Ukmergės m., Ukmergės r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147357904

D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	137.229,07	125.605,75
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo	74.791,59	84.110,82
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		4.150,00
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos	21.958,13	13.879,99
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**	40.479,35	23.464,94
1.6	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos	-79.772,51	-95.293,88
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-53.202,29	-58.522,72
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	-26.570,22	-26.570,22
3.4	Paslaugų sąnaudos		-292,69
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		-9.908,25
4	Kitos veiklos rezultatas	57.456,56	30.311,87

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Ukmergės technologijų ir verslo mokykla, 191425713 Kauno g. 108, Ukmergės m., Ukmergės r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147357904

D/L: --

**BŪSIMOSIOS PAGRINDINĖS NUOMOS ĮMOKOS, NUMATOMOS GAUTI PAGAL
PASIRAŠYTAS VEIKLOS NUOMOS SUTARTIS PAGAL LAIKOTARPIUS**

Eil. Nr.	Laikotarpis	Gautinos pagrindinės nuomos įmokos paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną
1	2	3
1	Per vienerius metus	6.673,90
2	Nuo vienerių iki penkerių metų	1.020,00
3	Po penkerių metų	
4	Iš viso	7.693,90

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansiinių ataskaitų straipsniai	Segmentai					Segmentai					Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Grynia	Višejoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis tikis	Sveikatos apsauga	Politis, kultūra ir religija	Socialinė apsauga		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos									-4 023 902,34		-4 023 902,34
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-2 804 311,19		-2 804 311,19
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									-457 943,21		-457 943,21
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-156 599,46		-156 599,46
1.4	Komandiruočių									-334,50		-334,50
1.5	Transporto									-40 422,02		-40 422,02
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-3 028,47		-3 028,47
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-16 426,69		-16 426,69
1.8	Nuvertėjimo ir nurašų sumų									-49,71		-49,71
1.9	Suaudotų ir parbūvų atsargų savikaina									-98 836,41		-98 836,41
1.10	Socialinių išmokų									-27 204,60		-27 204,60
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų											
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įdaka									-274 391,43		-274 391,43
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai									-144 354,65		-144 354,65
3.1	Išmokos											
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-3 618 233,47		-3 618 233,47
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-2 803 929,99		-2 803 929,99
3.1.3	Komandiruočių									-155 348,13		-155 348,13
3.1.4	Transporto									-334,50		-334,50
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-43 915,86		-43 915,86
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-3 028,47		-3 028,47
3.1.7	Atsargų įsigijimo									-39 028,10		-39 028,10
3.1.8	Socialinių išmokų									-122 625,09		-122 625,09
3.1.9	Nuomos									-27 280,71		-27 280,71
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo											
3.1.11	Sumokėtos palūkanos									-284 246,37		-284 246,37
3.1.12	Kitos išmokos									-138 496,25		-138 496,25

PRAEJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai					Segmentai					Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvybą	Višioji tvarka ir všnuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis tikis	Sveikatos apsauga	Pūlis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos									-3.727.798,23		-3.727.798,23
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-2.393.041,94		-2.393.041,94
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									-442.594,72		-442.594,72
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-162.721,64		-162.721,64
1.4	Komandiruočių									-199,60		-199,60
1.5	Transporto									-44.956,51		-44.956,51
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-3.912,61		-3.912,61
1.7	Papraštojo remonto ir eksploatavimo									-8.479,90		-8.479,90
1.8	Nuvertėjimo ir nurašymo sumų											
1.9	Snaudų ir pardavų atsargų avikaina									-143.755,15		-143.755,15
1.10	Socialinių šmokų									-31.537,20		-31.537,20
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų									-357.386,56		-357.386,56
1.14	Kios									-139.212,40		-139.212,40
2	Apykatos politikos kėlimo ir esminių apykatos klaidų											
3	Uasymo įaka											
3.1	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Šmokos									-3.362.085,50		-3.362.085,50
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-2.341.103,06		-2.341.103,06
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-162.630,85		-162.630,85
3.1.3	Komandiruočių									-199,60		-199,60
3.1.4	Transporto									-65.908,65		-65.908,65
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-3.850,61		-3.850,61
3.1.6	Papraštojo remonto ir eksploatavimo									-36.622,01		-36.622,01
3.1.7	Atsargų įsigijimo									-185.670,34		-185.670,34
3.1.8	Socialinių šmokų									-29.541,07		-29.541,07
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo									-391.689,64		-391.689,64
3.1.11	Sumokėtos palikamos											
3.1.12	Kios šmokos									-144.869,67		-144.869,67

Ukmergės technologijų ir verslo mokykla, 191425713 Kauno g. 108, Ukmergės m., Ukmergės r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147357904

D/L: --

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos		-0,29
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos		-0,29
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)		-0,29

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.